

本合同是否为中小企业预留合同： 是 否



合同编号：Z-24-YY-026

第十四届北京国际电影节
开幕红毯及闭幕入场式
项目政府采购合同

采购人（甲方）：北京广播电视台

中标供应商（乙方）：北京京视卫星传媒有限责任公司

第十四届北京国际电影节开幕红毯及闭幕入场式项目

政府采购合同

甲方：北京广播电视台

法定代表人：余俊生

联系人：姜宣

联系电话：85336480

通讯地址：北京市朝阳区建国路甲 98 号

乙方：北京京视卫星传媒有限责任公司

法定代表人：张苏

联系人：卢璐

联系电话：15801684114

通讯地址：北京市朝阳区建国路甲 98 号

北京广播电视台的第十四届北京国际电影节项目所需开幕红毯及闭幕入场式(承办项目名称)经北京汇诚金桥国际招标咨询有限公司以 BJJQ-2024-241 号招标文件, 进行公开招标。经专家评定北京京视卫星传媒有限责任公司(中标供应商)为中标供应商。采购人与中标供应商协商一致, 依据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》等有关法律、法规和规章的规定, 在自愿、平等、协商一致的基础上, 同意按照下列条款, 签订本合同。

第一条 委托事项及内容

甲方委托乙方承办第十四届北京国际电影节开幕红毯及闭幕入场式项目(以下简称“项目”)。

乙方为甲方所委托的项目提供如下服务:

1. 在甲方的统一组织安排下，具体负责开幕红毯及闭幕入场式全流程的策划服务（包含不仅限于文案策划、撰稿、全流程通告、流程安排；所有嘉宾及工作人员动线规划、运营等）。

2. 开幕红毯及闭幕入场式项目舞美方案的设计、搭建（包含不限于红毯区、备场区、酒会区等区域等）；以及相关灯光、音响设备的提供服务。

3. 开幕红毯及闭幕入场式项目的嘉宾邀约、谈判、支付。

4. 妆发服务：组织化妆师在甲方要求的时间地点，为剧组、影人提供高质量妆发服务。

5. 现场执行，剧组影人的接待，一对一服务；粉丝、媒体的统筹管理。

具体承办项目的方案，详见附件 3：《第十四届北京国际电影节开幕红毯及闭幕入场式项目方案》。

第二条 委托要求

1. 策划服务：

1.1 第十四届北京国际电影节开幕红毯及闭幕入场式应当有创新，有可落实的具体执行方案，至少提供开、闭幕两个执行方案

1.2 红毯动线规划：

完成红毯活动场地区域划分、各类人员动线规划等设计。动线设计要合理，配合场地的实际情况设计各条人员动线，避免不同人群动线的交叉。红毯动线规划和方案策划基本同步，后期可能会因其他部门工作的变化，微调动线设计。

1.3 红毯背景音乐制作：

要准备至少 4—5 首，每首时长约 2 分钟左右，用于红毯过程中的背景垫音，所选音乐要符合活动现场氛围且无版权纠纷。背景音乐按主办方要求时间提交审核。

1.4 台词：台词包括但不限于各剧组或嘉宾介绍、采访问题等内容。提前跟各剧组和开幕式红毯嘉宾收集嘉宾红毯介绍串词，并提前做梳理和撰写，串词要提前进行审核，并且根据嘉宾当天调整情况准确、快速更新信息，保证信息的准确。串词及采访问题要精心策划，要有传播性。

1.5 主持人：提前给到主持人台词台本，并按照主持人习惯协助制作手卡，并与主

持人及时沟通更新信息。

1.6 彩排：开幕前，要进行多次全流程彩排。

1.7 礼仪：红毯礼仪要符合大众审美，且专业、训练有素。礼仪着装跟据甲方要求提前确定。

2. 舞美设计搭建及设备提供

2.1 红毯舞美设计：舞美设计须为原创，要融合第十四届主视觉的重点内容和要素，高端大气，彰显国际性，并符合商务要求。舞美设计及现场搭建要根据实际情况充分发挥场地优势，扬长避短，保证电视画面及播出效果。舞美效果图根据施工进度倒推，按主办方要求时间提交审核。

2.2 踏勘：前期红毯场地踏勘至少 15 次，根据实际情况、安保要求及舞美动线设计方案，细致对接落实。细化各方面场地需求，包括但不限于红毯各区域和各位置的用电需求、网络需求、房间房型需求、车位需求、保洁、安保人员需求及其他个性化需求等。需求一般视甲方与各方沟通进展提前准备。

2.3 搭建施工：负责集结区、红毯区（含媒体粉丝看台）、明星酒会区、特殊通道、中轴线互动区等红毯相关区域场地搭建，布置高档、大气，符合国际惯例，并确保搭建工程合格保障安全使用，根据甲方要求出具相关质检验收报告材料。红毯搭建过程中，涉及面包凳、绿植、X 展架、座椅、过桥板、木板、地毯、背景板等装饰物的制作、租赁与摆放。红毯门头、所有主体结构等都需经受住 9 级大风的考验，并做好防雨防护措施。搭建及撤场要遵守场地方和安保部相关要求。

乙方指定舞美、灯光、音响等公司需自行安排安监、消防和电检工作，并在项目开始前（以甲方要求为准）将检测报告报送甲方及场地管理部门存档备案。增加和挪动现场设施须提前协商（现有设备不得拆除）并取得甲方及场地管理部门的书面认可。如乙方指定的上述公司或第三方因设备安置和使用出现障碍或事故，因此给甲方造成的所有不利后果，乙方应向甲方支付委托报酬百分之三十的违约金，并赔偿因此给甲方造成的全部损失。

2.4 撤场：开幕红毯项目结束后，乙方须在 4 月 19 日 10:00 点前，闭幕入场式项目结束后，乙方须在 4 月 27 日 17:00 点前，将所有物品撤出活动场地，并将场地清理干净，并与甲方及场地管理方完成场地交接事宜。若因乙方原因，造成场地损坏

的，乙方应根据购买时市场价或现在市场价（以高者为准）赔偿，并赔偿因此给甲方造成乙方未能在约定期限内清退并交接场地的，每逾期一日按照场地租金总额两千万元的千分之五向场地管理方支付违约金，并赔偿因此给甲方造成的全部损失。同时，从清退期满之日起，视为乙方放弃租赁场地中全部物品的所有、使用及处置权利，由甲方代其行使上述权利，由此产生的清理费用，由乙方承担。

2.5 闭幕入场式：根据设计方案进行搭建。

3. 嘉宾邀约：

3.1 乙方应严格按照甲方要求和本合同约定、甲方提供的电影节红毯项目嘉宾邀约名录（邀约名录详见附件 3：《第十四届北京国际电影节开幕红毯及闭幕入场式项目方案》）开幕红毯不少于 40 组，其中赞助商等约 8 组，剧组 30 组左右；嘉宾人数不少于 180 位，其中国内外一线嘉宾 50 位以上；且阵容、规格不低于往届水平及上影节开幕红毯阵容。

闭幕暂定为小型入场式（以甲方最终要求为准），嘉宾入围剧组、开颁奖嘉宾、表演嘉宾等，开颁奖嘉宾由乙方邀请，入围剧组由甲方邀请。

3.2. 邀约工作贯穿活动筹备全过程。需要有专门的红毯邀约团队，队伍稳定、经验丰富。具有邀约好莱坞及国际一线明星的渠道，与国内各大影业机构和经纪公司保持密切关系。按照要求和标准实现最后嘉宾阵容的邀请。团队人员具备艺人经纪证等职业相关类证书。

邀请至少 1-2 位著名国际嘉宾参与第十四届北京国际电影节开幕红毯。

协助邀请超强阵容且档期合适的剧组，作为北影节开闭幕影片。重点影片且阵容强的剧组可协调开幕式上台环节。协助邀请国片推介大使、志愿者宣传大使等各单元“推荐人”。

协助完成赞助商及合作伙伴在红毯项目中的回报呈现方式，包括但不限于在红毯关键区域背板展示、规定区域实物展示、播出画面和口播展示等赞助回报方式。所有体现要安排合理且完善，现场整体效果要满足电视、网络播出效果及赞助商要求。按照甲方要求协助邀请剧组嘉宾出席开闭幕酒会。协助邀请剧组参与爱奇艺直播间、公益直播间；协助邀约影人佩戴赞助珠宝；协助邀请剧组乘坐赞助车辆及其他需求，如品牌方有过度要求，首先保障红毯嘉宾权益，确保嘉宾权益不能出现代言冲突。如涉及红毯嘉宾配合商务回报未实现且赞助商追责甲方的，相关责任和损失由甲乙双方协商承担。

协助完成官方媒体、合作媒体的采访安排。

开闭幕式内场开始前 15 分钟要将所有入场观礼红毯嘉宾协调进场落座完毕，配合开闭幕式导演组拍摄反打镜头。如果开场前 15 分钟有 5%的入场观礼红毯嘉宾未准时落座，将扣除红毯项目承办费的 3%，如果开场前 15 分钟有 10%的入场观礼红毯嘉宾未准时落座，将扣除红毯项目承办费的 10%。

4.妆化：负责直接与邀请剧组洽谈妆化费。保障嘉宾现场妆化需求，需安排化妆师、造型师进行化妆，需求嘉宾的化妆、造型等工作，包括但不限于嘉宾入住的指定酒店、活动会场等场地。

5.现场执行

5.1 现场工作人员点位：以历届现场工作人员点位为例：集结酒店 4 人接待、2 人催场、3 人车辆调度，摆渡车下车 2 人引领，雁栖湖会展中心地下二进口 4 人查看每个剧组人员是否已到期，集结区 2 人催场、2 人安检处核实、2 人催场单独休息间嘉宾、1 人化妆间、3 人催场商务部分、2 人机动，2 人手环检测，2 人 A2 口，1 人毯头总把控，2 人主持人对接，1 人导播车对接，1 人接二次红毯人员，2 人群采间外协助引导接嘉宾交接给一对一，4 人粉丝管理。第十四届现场点位及数量要根据第十四届具体情况再进行详细分析部署。

5.2 现场接待人员：每个组至少配备 1 名现场接待人员，人数多的大组需要配备多名现场接待人员。现场接待人员需要了解所负责剧组的全部参加红毯的情况和步骤，从接机开始前就开始，剧组抵达集结酒店开始全程陪同剧组参加完红毯及开幕式所需参加的各个环节，包括负责明星嘉宾、助理随员手环、票柬、车证等通行权限物料的发放与佩戴等事务。现场接待人员要体现专业的接待素养，按甲方要求提前进行充分的培训，详细了解各自剧组参与环节内容，熟悉场地路线及重要点位等工作，至少参加 2 次全流程演练。现场接待人员要提前重点详细进行培训，如接到五组以上剧组投诉现场接待人员业务不熟练或失联状态，现场接待人员相关费用予以扣除。

5.3 基本接待：负责所有被邀请的红毯剧组嘉宾的接待工作，根据甲方嘉宾接待标准进行接待，包括但不限于所有人员资格审查、行程确认、航班预订、火车票报销、接机、车辆安排、休息酒店房间分配、摆渡车辆调度及协助办理入住、及现场所有接待相关事务，确保红毯剧组嘉宾参与活动的体验感和参与感。如极重点嘉宾的特殊要求，需一事一议。

负责红毯项目嘉宾的邀请及所邀嘉宾向主管部门报审工作，乙方所邀嘉宾需要提供机票、酒店、用车信息的，由乙方指定授权人卢璐（身份证号码：410703198303211025）确认嘉宾机票酒店信息后，转交甲方协助相关服务。

5.4 休息间：负责嘉宾休息间、化妆间、更衣间的搭建、装饰，物资的准备，如衣架、化妆镜、吹风机、熨烫机等物资。

5.5 媒体统筹：负责对接甲方所有媒体，统筹管理，引领至宣传区域。

5.6 粉丝管理：负责红毯现场粉丝的招募、组织、政审、引领和现场管理工作，确保现场秩序和气氛。红毯粉丝需要符合规定，具有一定专业性，配合度高，具体招募人数根据甲方最终需求确定。

关键点位合理增加职业粉丝，更好地引领现场气氛，调动嘉宾情绪。

6.其他

6.1 转传

乙方要与甲方转传团队密切配合。搭建完成后，需尽快与经验丰富的导摄团队进行更为紧密的点位对接，并共同进行彩排，进行细节磨合。协助备播带准备工作。

6.2 宣传

配合好甲方红毯相关的宣传工作等。

6.3 其他突发性任务

各种临时性任务。如往届“开往影都的列车”邀请及执行工作。

6.4 验收要求

电影节活动结束后1个月内完成对账，根据甲方要求，提交验收材料、提交相关电子及实物归档等收尾工作。

第三条 委托事项完成期限

本合同项下委托事项的完成期限为：2024年4月16日——2024年5月31日前完成。具体每一项工作完成期限，以甲方针对每一项工作要求乙方交付的时间为准。

第四条 委托事项履行地点

本合同项下的委托项目提交成果或者服务履行地点为北京雁栖湖国际会展中心。

第五条 项目方案

根据合同和甲方要求，乙方应当制定承办项目实施方案（包括但不限于设计制作方案、工作方案、现场实施方案、安保方案和应急预案等）及详细项目预算，并报甲方确认后作为合同附件，与合同具有同等法律效力。

甲方对本项目的具体实施方案有最终决定权，乙方的所有实施方案均应事先经甲方书面审核确认通过后方可实施，甲方对此有异议的，乙方应积极配合甲方修改，并按照甲方的要求再次提交，直至甲方满意，确保按时保质保量完成本合同项目。为免疑义，甲乙双方在此一致确认，甲方仅对乙方提供的实施方案、成果等是否符合活动的相关要求、定位、形象进行审核，甲方书面确认合格的，不免除乙方按照本合同约定完成的工作成果不侵犯第三人的合法权益等保证义务和违约责任。

第六条 项目实施及验收

1. 乙方应当按照经甲方确认同意的项目方案组织项目实施。

2. 乙方须在项目结束后 15 个工作日内，按照甲方要求提交验收资料，通知甲方进行最终验收。验收资料包括但不限于项目总结报告，费用结算明细，以及证明乙方按照本合同约定完成所有委托事项的支撑材料。

3. 甲方完成最终验收后应出具明确的验收结果。验收标准为乙方按照本合同约定完成所有委托事项。如出现未完成事项，甲方有权扣减相应的项目费用。如涉及违约，按本合同约定的违约责任执行。

4. 甲方验收合格，并不视为乙方免除其全部责任的证明。

第七条 项目费用及支付方式

1. 本合同项下项目费用预算为人民币大写叁佰肆拾伍万整（¥： 3450000.00），最终项目费用金额以双方签字确认的实际发生金额为准。

2. 甲方将按分期支付方式向乙方指定账户支付项目费用：

第一期：自本合同签订后，且收到乙方发票 5 日内，甲方向乙方支付项目预算费用的 50%，即人民币大写壹佰柒拾贰万伍仟元整（¥：1725000.00）。

第二期：自乙方按照本合同履行完毕其在本合同项下全部应尽义务及职责，并向甲方交付照片、视频、签名背板等相关材料并经甲方确认后，甲方向乙方支付项目预

算费用委托报酬的 20%，即人民币大写陆拾玖万元整（¥: 690000.00）。

第三期：乙方须向甲方提交完整的委托项目工作成果及项目完成总结报告、结算单或验收报告等甲方主管部门要求的验收材料。待甲方验收结束后，甲方根据验收结果向乙方支付剩余的费用。如乙方不能按合同约定提交验收材料，甲方有权拒绝支付相应的费用。

因甲方主管部门拨款时间不及时造成甲方延迟付款的，不视为甲方违约。

乙方应于甲方每次付款前 3 个工作日内向甲方提供等额增值税专用发票。若乙方享受国家增值税税收减免政策，应向甲方提供相应政策文件以及符合法律法规及相关政策规定的增值税发票。乙方未按本合同约定向甲方提供发票的，甲方有权拒绝支付项目费用，并不视为甲方违约。

3. 乙方指定账户

以下账户须为乙方实际收款账户，甲方支付时将按照财政要求由财政系统直接从本合同中提取该账户信息进行支付，不得更换。

公司名称：北京京视卫星传媒有限责任公司

纳税人识别号：91110105306437694Y

地址、电话：北京市朝阳区垡头东里 4 号 2 幢 1 层 523 号 010-85338176

开户银行及账号：中国银行股份有限公司北京电视台支行 324662689911

4. 甲方开票信息

单位名称：北京广播电视台

纳税人识别号：121100005674454498

地址、电话：北京市朝阳区建外大街 14 号 85336688

开户银行及账号：中国银行北京电视台支行 318170935643

5. 甲方支付的项目费用已经包含了乙方为完成项目所需的全部费用，除合同另有明文规定外，甲方不再承担该项目其他任何费用，亦不再向乙方支付其他任何费用。

6. 项目预算内发生的所有费用支出，均需符合行业内标准，如甲方需要，乙方需

提供相关合同、凭据、票据、支出凭证、签收单等。凡涉及施工类项目，乙方需提供经甲方确认通过的全面、详细的完工照片。乙方应当对本项目的收支情况进行单独核算，以配合甲方主管部门的延伸审计。

第八条 违约责任

1. 乙方未按合同约定的日期提交委托项目工作成果的，每延期一日，应当支付项目费用百分之一的违约金，并赔偿因此给甲方造成的全部损失。如超过约定期限十日仍未能提交的，甲方有权单方解除合同，乙方应在本合同解除之日起3日内退还甲方已支付费用，向甲方支付相当于项目费用百分之三十的违约金，并赔偿因此给甲方造成的全部损失。

2. 甲方组织专门人员对乙方提交的项目工作成果进行验收，项目工作成果验收合格且乙方履行本合同过程中没有违约行为的，甲方按本合同约定向乙方支付剩余项目费用。如项目工作验收不合格或乙方存在其他违约行为的，甲方有权拒绝支付或部分支付剩余项目费用，该剩余价款不足以弥补甲方实际损失或少于本合同约定的乙方应支付的违约金金额的，乙方应赔偿因此给甲方造成的全部损失。

3. 除本合同另有约定外，乙方出现未按合同约定或甲方要求（包括但不限于各种项目要求中的人员、时间、地点、质量、数量、内容、形式等各项项目具体要求）承办委托项目的违约情形，该违约情形每出现一次，乙方应当向甲方支付项目费用百分之五的违约金。如乙方出现违约情形达到三次（包括三次）的，除应按甲方要求继续履行合同义务外，乙方还应向甲方支付相当于项目费用百分之三十的违约金，并赔偿因此给甲方造成的全部损失。

4. 乙方承办本合同约定项目过程中出现包括但不限于侵犯人身权、财产权、知识产权等而产生的任何纠纷，由乙方自行处理并承担相应责任，并应向甲方支付相当于项目费用百分之三十的违约金且赔偿因此给甲方造成的全部损失。

第九条 项目管理小组要求

1. 双方各指派并授权一名代表作为项目负责人，负责本合同相关事宜的沟通协调及履行。

甲方负责人员姓名：姜宣

职务：北京广播电视台北京国际电影

节运行中心项目协调科科长

手机：18519196656

电子邮箱：jiangxuan@bjiff.com

通讯地址：北京市朝阳区建国路甲 98 号

乙方负责人员姓名：卢璐

职务：北京京视卫星传媒有限责任公司
小猪快跑工作室核心成员

手机：15801684114

电子邮箱：kelanlulu@126.com

通讯地址：北京市朝阳区建国路甲 98 号

2. 项目负责人员资格

乙方须根据项目要求安排具备相应资质的专业项目负责人员，并确保项目实施队伍的稳定。项目筹备及实施过程中，如甲方认为乙方负责人或项目实施组成人员不具备完成项目的能力、资质时，有权提前 5 日通知乙方要求更换人员，乙方有义务做出相应调整。乙方如因正当理由需要调整项目负责人或项目组成人员的，应当提前 5 日通知甲方，获得甲方书面同意后方可进行。如信息发生变更，变更方需于 3 日内通知对方，否则发至该联系方式的通知、文件、资料均视为有效送达，因此造成的任何不便及实际损失，由变更方自行承担。

第十条 廉洁自律

各方应自觉遵守法律法规、遵守新闻从业人员廉政行为若干规定及职业道德自律公约，互相监督，杜绝违反法律法规、违反上述规定及公约的行为。

第十一条 合同附件及补充

1. 本合同附有一个必备附件：附件 1《合同通用条款》。如需其他附件的，由双方另行协商补充。本合同附件作为本合同不可分割的组成部分，与本合同正文具有同等法律效力。如附件 1 与本合同正文约定有冲突的，以本合同正文约定为准。

2. 其他未尽事宜，由甲乙双方协商确定并签订书面补充协议，作为本合同的补充，补充协议与本合同具有同等法律效力。

第十二条 合同文本及生效

合同文本壹式肆份，甲乙双方各执贰份，各文本具有同等法律效力，自甲乙双方签字、盖章之日起生效。

附件：

附件 1 《合同通用条款》

附件 2 第十四届北京国际电影节开幕红毯及闭幕入场式项目预算明细

附件 3 第十四届北京国际电影节开幕红毯及闭幕入场式项目方案

(以下无正文，为签署页面和附件)

甲方：北京广播电视台

乙方：北京京视卫星传媒有限责任公司

(公章或合同专用章)

(公章或合同专用章)

法定代表人或授权代表

法定代表人或授权代表

(签字或签章)：

(签字或签章)：

签订日期：2024年4月16日

签订日期：2024年4月16日

李辉

附件 1:

合同通用条款

第一条 甲方权利义务

- 1.甲方应当按照合同约定支付项目费用。
- 2.甲方有权向乙方提出明确的工作要求、工作目标和需求等，并有权审定乙方提交的项目实施方案及预算。
- 3.甲方有权对项目承办的筹备过程和实施过程进行监督和指导，有权检查监督乙方完成委托项目工作的进度，对于乙方不履行合同、不适当履行合同等行为，甲方有权要求乙方立即更正，并采取其他补救措施。
- 4.甲方有权对乙方承担的各项安全保卫工作进行监督检查，对发现的问题有权要求乙方整改。
- 5.甲方接收乙方提交的符合本合同约定条件的工作成果及相关文件，可组织专家或者通过评估，对乙方提交的项目工作成果的质量进行验收。
- 6.为保证乙方工作进行顺利，甲方须及时向乙方提供完成委托事项所必须的文件资料和工作条件。
- 7.甲方负责委托项目所涉及的、与甲方有关的外部联系和协调工作。

第二条 乙方权利义务

- 1.乙方有权接受甲方按照合同约定支付的项目费用。
- 2.乙方应仔细核对甲方提供的文件资料等，对有明显错误和缺陷的，应于收到上述资料后立即书面通知甲方进行补充、修改，否则视为甲方提交的文件资料等符合合同约定的条件。
- 3.乙方负责根据甲方的要求，制定承办项目实施方案以及符合方案要求的项目费用明细，并报甲方确认。
- 4.如乙方制定的项目方案涉及策划方案的，该策划方案应当是原创，不得侵犯他人知识产权和其他合法权利。
- 5.乙方应当按照甲方的要求和各项工作方案的要求，做好承办项目的筹备和组织实施工作，不得擅自解除本合同，并随时接受甲方的监督，为检查监督提供便利条件。
- 6.乙方应按照甲方要求，及时将承办项目筹办的进展情况报告甲方，做好信息沟通。

7. 如本项目涉及举办现场活动的，乙方负责按甲方要求在活动期间，在活动相关场所放置甲方提供的标志、海报以及其他宣传品或甲方允许的广告。

8. 如本项目涉及举办现场活动的，乙方应按照国家及北京市关于大型活动安全管理相关法律、法规的规定制定安全保卫工作方案，并负责建立及落实安全责任制度，明确安全措施、岗位安全职责。

9. 如本项目涉及举办现场活动的，乙方应为承办项目现场安全保卫和突发事件应急工作提供必需的物质保障。

10. 如本项目涉及举办现场活动的，乙方应指派专人并配备有经验的安保人员负责承办项目现场安全保卫和突发事件应急工作，做好现场组织、协调和安保等工作，确保相关项目活动安全、顺利、有序进行，发现安全隐患及时消除。如发生安全责任事故、突发事件等，造成人身、财产损失的，由乙方承担全部法律责任。如因此给甲方造成任何经济损失或不利影响，乙方应当承担赔偿责任，并积极采取一切可行合理措施加以补救。

11. 乙方应当遵守国家法律、法规和行业行为准则，完成甲方委托项目的工作。乙方提交的工作成果必须达到合同约定的要求，并对其完成的委托项目工作成果的真实性和准确性全面负责。

12. 甲方对乙方提交的委托项目工作成果提出质疑或者要求乙方答复时，乙方须在收到甲方的质疑后 2 日内给予书面解释或者答复。

13. 乙方在履行合同期间使用的由甲方提供或者支付费用购买的设备设施，属于甲方的财产，乙方在完成委托项目并向甲方提交工作成果时，应当将设备设施归还给甲方。如设备有损坏，应当照价赔偿。

14. 如果本合同项目涉及设备、材料、搭建、安装等事项的，应当依据有关法律法规以及招标文件中的要求，要求乙方保证设备、材料、搭建、安装等事项符合消防、安全、搭建有关规定，满足相关要求；如不合要求，甲方有权拆除重建。

15. 未经甲方允许，乙方或其合作方不得擅自开展赞助招商活动。如确实需要进行招商赞助的，乙方应向甲方提出申请，经甲方统筹协调并由乙方就此与甲方或甲方指定第三方另行签署招商赞助合同后方可进行。

16. 未经甲方书面同意，乙方或其合作方不得自行或授权第三方擅自发放、售卖、赠送以及其他形式使用甲方从事或组织的任何活动门票、影票等一切相关票务。如确有需求的，乙方应向甲方提出书面申请，经甲方同意后方可进行。

17.乙方组建工作团队并指定专人负责，积极完成甲方要求的嘉宾邀约工作，与甲方共同完成本项目，乙方负责邀约工作，并向嘉宾支付费用，获取嘉宾的授权（包括但不限于现场表演、演唱等）。

第三条 禁止转委托

乙方不得将本协议项下全部义务转包、分包，未经甲方书面同意，乙方将其主要工作交由第三人的，甲方可以解除合同，并要求乙方支付合同总金额百分之三十的违约金。

第四条 委托项目工作成果的评价、验收

1.乙方向甲方提交完整的委托项目工作成果及项目完成总结报告、验收报告后，应当接受甲方或甲方聘请的专家对其工作成果进行质量验收。

2.乙方项目负责人应当对工作情况做出必要说明，并可对质量验收结论申述意见。

3.如乙方提交的工作成果未通过质量验收的，乙方应当在甲方规定的期限内进行修改并承担修改费用，并重新申请进行验收。如乙方未在甲方规定的期限内完成修改工作或者经修改后仍未能通过质量验收的，乙方应当承担违约责任并赔偿因此给甲方造成的全部损失。

4.乙方提交的委托项目工作成果通过质量验收的，经双方盖章确认后，作为委托项目工作成果验收合格的依据。

第五条 知识产权

1.无论发生任何情况（包括但不限于本合同无效、中止、解除、终止等），甲方基于合作内容向乙方提供的一切资料及素材的所有权及知识产权归甲方所有，乙方不得自行或授权、帮助任何第三方将其全部或部分用于本合同约定授权用途及合作目的之外的任何其他用途。

2.甲方委托乙方制定或者参与的一切与甲方从事或组织的任何设计制作方案、活动策划方案、活动实施方案、各类素材等全部工作成果的知识产权以及衍生产品开发权等全部合法权益由甲方享有，乙方应按甲方的要求完成所有交接工作。

3.上述全部工作成果，是指乙方或乙方为履行本合同委托的第三方等合作方，根据甲方要求、本合同约定以及其他情形等，在各个阶段中产生或形成的工作成果（包括但不限于成品、半成品、素材、资料等），无论这种工作成果以何种形式或介质存在，无论甲方是否明确主张相关权利，甲方均在全世界范围内永久享有全部成果的知识产权，乙方不得以任何理由拒绝配合甲方行使权利，且除本合同约定项目费用外，

甲方无需再向乙方支付其他任何费用。

4.乙方保证委托项目成果是其独立设计创作并实施完成，不会受到任何第三方基于侵犯其专利权、商标权、著作权、商业秘密等的诉讼。如果甲方因此与第三方产生任何纠纷，乙方应根据甲方要求配合甲方积极解决，乙方除向相关权利人赔偿外，还应当向甲方支付相当于项目费用百分之三十的违约金，并赔偿因此给甲方造成的全部损失。

第六条 反隐性市场条款

1.未经甲方书面同意，乙方及其关联方不得有下列行为：

(1)对甲方从事或组织的任何活动冠以乙方、乙方关联方或者其他任何商业机构的名称或者标识。

(2)在甲方从事或组织的任何活动的筹备、宣传、举办等过程中使用或出现乙方、乙方关联方或者其他任何商业机构的名称或者标识。

(3)在任何时候、任何地点、以任何方式明示或者暗示乙方、乙方关联方或者其他任何商业机构与甲方或者甲方从事或组织的任何活动有任何合作关系。

(4)通过任何媒体（包括但不限于报纸、期刊、电视、网络、宣传品等，下同）以任何方式对外宣传承办甲方从事或组织的任何项目。

(5)通过任何媒体以任何方式宣传乙方或者其关联方是甲方或者甲方从事或组织的任何活动的代理商、服务商、供应商、供货商、赞助商、合作伙伴等。

(6)未经甲方认可使用甲方的名称、徽记、标识、吉祥物、理念等标志。

2.乙方及其关联方不得从事下列与甲方从事或组织的任何活动有关的任何形式的隐性市场活动：

(1)以任何方式表明其与甲方或与甲方从事或者组织的任何活动之间具有事实上并不存在的商业性关联。

(2)其与甲方之间事实上存在一定的商业性关联，但未经甲方事先书面授权，就该商业性关联从事广告、宣传、商业识别或者其他类似活动。

(3)其与甲方从事或者组织的任何活动之间事实上存在一定的商业性关联，但未经甲方事先书面授权，就该商业性关联从事广告、宣传、商业识别或者其他类似活动。

3.有关说明

(1)本合同所称乙方关联方是指：与乙方有控制或者被控制关系的企业或者其他组织。与乙方同时受同一企业或者其他组织控制的企业或者其他组织。

(2) 乙方及其关联方的工作人员、雇员等从事上述行为，视为乙方及其关联方行为。

(3) 乙方及其关联方根据本条规定承担的义务不因合同的无效、解除、终止而免除。

(4) 乙方及其关联方如为甲方赞助商，其根据赞助合同在其享有的赞助权益范围内从事上述行为，不受本条本项规定的限制。

第七条 保密义务

1. 乙方为履行本合同之目的接触到甲方保密信息的，乙方仅能为履行本合同之目的使用甲方保密信息。未经甲方书面同意，乙方不得为其他任何目的使用或者许可任何第三人使用甲方保密信息，亦不得向任何第三人透露或者泄露甲方保密信息。本合同所称的甲方保密信息是指涉及甲方及甲方从事或组织的任何活动举办前所有未正式公开的信息、资料和物品，无论其表现形式如何，无论乙方通过何种方式取得。

2. 未经甲方书面同意，乙方不得以任何方式向合同以外任何第三方透露或者泄露本合同全部或者部分内容，乙方根据法律必须披露合同内容的除外。

3. 乙方根据本条规定承担的义务不因合同的无效、解除、终止而免除。

第八条 违约责任

1. 发生以下情形的，甲方有权要求乙方立即更正，并支付相当于项目费用百分之三十的违约金。或者甲方有权解除合同，乙方应在本合同解除之日起3日内向甲方返还已支付的项目费用，还应当向甲方支付相当于项目费用百分之三十的违约金，并赔偿因此给甲方造成的全部损失：

(1) 除本合同另有约定外，乙方未能按照甲方要求或合同约定完成包括但不限于承办项目的筹备和组织实施工作以及项目交接工作的（包括但不限于根据甲方要求交付各种材料、文件等，配合甲方行使各项权利等）；

(2) 乙方不能完成承办项目的；

(3) 乙方未经甲方同意，将承办项目全部或者部分承办任务转委托其他第三方承担的；

(4) 乙方违反合同反隐性市场条款约定的；

(5) 乙方违反合同保密义务约定的（此种情况下，乙方应当采取有效措施防止该保密信息的泄密范围进一步扩大）。

2. 如乙方未能严格落实安全保障义务，发生安全责任事故、突发事件等，造成人

身、财产损失的，由乙方承担全部法律责任，除向相关权利人赔偿外，还应赔偿因此给甲方造成的全部损失。

3.乙方或其合作方擅自或者超出甲方许可范围开展赞助招商活动的，经发现核实，甲方有权立即终止相应赞助体现，且甲方有权扣减项目费用或解除本合同，乙方除应在本合同解除之日起3日内退还甲方已支付报酬外，无论甲方选择上述何种方式，乙方还应按项目费用的百分之三十或者其招商的赞助费用的三倍金额向甲方承担违约金（以高者为准），并赔偿因此给甲方造成的全部损失。如乙方或合作方开展的赞助招商活动，违反任何法律法规、政策规定或者侵犯甲方及其关联方的合法权益而导致的任何争议、投诉、索赔、诉讼等，由乙方承担全部法律责任，并赔偿因此给甲方造成的全部损失。

4.乙方或其合作方擅自或者超出甲方许可范围使用甲方从事或组织的任何活动票务的，经发现核实，甲方有权要求乙方立即更正，并支付相当于项目费用百分之三十或者其使用的票面金额三倍金额的违约金（以高者为准）。或者要求解除合同，乙方应在合同解除之日起3日内退还甲方已支付的项目费用，并向甲方支付项目费用等额的违约金，并赔偿因此给甲方造成的全部损失。

5.本合同中约定的“给甲方造成的全部损失”，是指因乙方违约行为给甲方造成的全部直接损失、间接损失以及因理赔或者诉讼所发生的一切费用，包括但不限于诉讼费、律师费、公证费、调查费、差旅费等甲方因维护权利支出的费用以及甲方向第三方支付赔偿金、违约金等甲方因承担法律责任所造成的全部损失。

第九条 联络与授权

本合同履行期间，双方指定并授权合同首页联系人及联系方式就相关事宜进行沟通。如信息发生变更，变更方需于3日内通知对方，否则发至该联系方式的通知、文件、资料均视为有效送达，因此造成的任何不便及实际损失，由变更方自行承担。

第十条 不可抗力

1.若在本合同履行期间发生不可抗力事件，受到不可抗力影响的一方的义务在不可抗力事件持续的期间和影响范围内自动中止，不可抗力事件结束后，本合同继续履行，其履行期限自动延长，延长期间等同于中止期间，该方无需为此承担任何责任，但一方迟延履行后遭受不可抗力的除外。

2.提出遭受不可抗力的一方应及时以书面形式通知其他方，并在发出通知后的3日内向其他方提供不可抗力发生以及持续期间的充分证据。各方应就不可抗力立即进

行协商，寻求一项各方认可的解决方案，尽力将不可抗力造成的影响降至最低。不可抗力事件或其影响持续超过 30 天，且未达成各方认可的解决方案，任何一方皆可通过书面形式通知其他方解除本合同。

3. 本合同中“不可抗力”是指在生效日当日或此后发生的、受影响方无法合理预见、不能避免并不能克服，使得本合同一方部分或完全不能履行本合同的客观情况，包括但不限于地震、台风、洪水、火灾、传染病、战争、暴动、政府行为、法律规定或任何其他超出受影响方合理控制的情形。

第十一条 法律适用与争议的解决

本合同的签订、履行、解释、争议解决等均适用中华人民共和国大陆地区法律。因履行合同所发生的一切争议，双方应当友好协商解决，协商不成的，任何一方均可依法向甲方所在地人民法院起诉。判决承担责任的一方应承担另一方因此支付的诉讼费、律师费、调查取证费、差旅费等费用。

（合同通用条款完）

《第十四届北京国际电影节开幕红毯及闭幕入场式》预算明细

序号	项目	尺寸规格	数量	单位	单价	金额
一	策划服务					
1	导演服务					
1.1	总导演		1	项	50,000.00	50,000.00
1.2	撰稿		1	项	20,000.00	20,000.00
1.3	执行导演		1	项	100,000.00	100,000.00
2	工作保障					
2.1	住宿		700	间/夜	200.00	140,000.00
2.2	用餐		200	顿	50.00	10,000.00
2.3	交通		300	次	200.00	60,000.00
3	办公设备（现场办公所需电脑、打印机、对讲机等）		1	项	80,000.00	80,000.00
	小计					460,000.00
二	舞美搭建及设备提供					
	开幕式					
	外场地面红毯铺装					
1	地面处理（阻燃拉绒地毯）		2200	平米	30.00	66,000.00
	艺人下车区					
1	背板制作（truss架绷宝丽布喷绘）	42.6m*H3m	1	组	12,780.00	12,780.00
2	花格背板（木制油漆）		4	组	2,500.00	10,000.00
	入场口区域					
1	风车造型制作（钢木结构表面颜色处理）	5m直径	1	组	38,000.00	38,000.00
2	圆形底座制作（金属结构封多层板，表面颜色处理）		1	组	25,000.00	25,000.00
3	底层立体造型（钢木结构轮廓雕刻，表面平板印刷）		1	组	60,000.00	60,000.00
4	中层立体造型（钢木结构轮廓雕刻，表面平板印刷）		1	组	80,000.00	80,000.00
5	前层立体造型（钢木结构轮廓雕刻，表面平板印刷）		1	组	80,000.00	80,000.00
6	主背板一侧背板制作（truss架绷宝丽布喷绘）	16m*4.2m	1	组	6,720.00	6,720.00

7	两侧背板制作 (truss架绷宝丽布喷绘)	4.2m*4.2m	2	组	1,760.00	3,520.00
	红毯拍摄区					
1	背板制作 (truss架绷宝丽布喷绘)	57.2m*H4.2m	1	组	24,000.00	24,000.00
2	两侧支撑柱制作 (钢木结构造型, 上色处理)		6	组	3,000.00	18,000.00
	两侧媒体粉丝区					
1	基础平台租赁 (舞台板和支架)		350	平米	80.00	28,000.00
2	平台表面处理 (阻燃拉绒地毯)		400	平米	30.00	12,000.00
3	观众围挡制作 (金属结构焊接, 双面绷宝丽布喷绘)	7.8m*2.14m	3	组	2,000.00	6,000.00
4		7.8m*1.54m	3	组	1,440.00	4,320.00
5		7.8m*2.64m	3	组	2,470.00	7,410.00
6		19.2m*2.14m	1	组	4,930.00	4,930.00
7		19.2m*1.54m	1	组	3,540.00	3,540.00
8		19.2m*2.64m	1	组	6,080.00	6,080.00
9		4.2m*2.44m	5	组	1,220.00	6,100.00
10		12m*1.2m	1	组	1,720.00	1,720.00
11	前区异形围挡 (钢木结构, 表面喷绘布)	55m*1.2m	1	组	19,800.00	19,800.00
	集结区					
1	背板制作 (truss架绷宝丽布喷绘)	11.4m*H4.8m	1	组	5,470.00	5,470.00
2	台阶两侧1米栏		60	米	20.00	1,200.00
	宴会厅一侧					
1	地面铺装 (阻燃拉绒地毯)		140	平米	30.00	4,200.00
	1F					
1	停车场备用下车区背板制作 (truss架绷宝丽布喷绘)	8m*H2.6m	1	组	2,080.00	2,080.00
2	地面铺装 (阻燃拉绒地毯)		40	平米	30.00	1,200.00
3	一对一引导休息区隔断墙 (铝料隔板)	16.5m	1	组	2,100.00	2,100.00
4	礼仪休息区隔断墙 (铝料隔板)	7.5m*3.5m (含门)	1	组	2,000.00	2,000.00
	3F					
1	靠近A1背板制作 (tursss架双面绷宝丽布喷绘)	8m*H2.6	1	组	4,160.00	4,160.00

		8.4m*H2.6	1	组	4,360.00	4,360.00
2	靠近A2背板制作 (turss架双面绷宝丽布喷绘)	7.2m*H2.6m	1	组	3,700.00	3,700.00
		17.4m*H2.6m	1	组	9,040.00	9,040.00
3	靠近A2门口喷绘暗门制作 (钢木结构, 宝丽布喷绘, 滑轨装置等)	2.8m*H2.6m	1	组	900.00	900.00
4	背板制作 (turss架双面绷宝丽布喷绘)	8m*H2.6m	1	组	4,160.00	4,160.00
	备用红毯区					
1	背板制作 (truss架绷宝丽布喷绘)	7.6m*H2.6m	1	组	2,000.00	2,000.00
		12.7m*H2.6m	1	组	3,300.00	3,300.00
	酒会区和采访间					
1	背板制作 (truss架绷宝丽布喷绘)	10m*H4m	1	组	4,000.00	4,000.00
2	背板制作 (turss架双面绷宝丽布喷绘)	10m*H4m	1	组	8,000.00	8,000.00
3		9m*H4m	2	组	7,200.00	14,400.00
4		8m*H4m	1	组	6,400.00	6,400.00
5		7m*H4m	1	组	5,600.00	5,600.00
6		5.4m*H4m	1	组	4,320.00	4,320.00
7	更换喷绘画面 (双面宝丽布喷绘)	8m*H4m	1	组	2,880.00	2,880.00
8	易拉宝	1.8m*0.8m	9	个	120.00	1,080.00
	化妆间					
1	化妆间 (铝料隔板)	11m*6m	1	组	4,200.00	4,200.00
2	换衣间 (铝料隔板, 封顶, 带门)		3	组	2,000.00	6,000.00
3	房间内电源主缆		1	项	800.00	800.00
4	房间照明		1	项	500.00	500.00
5	插线板		50	个	20.00	1,000.00
6	配电箱		1	个	500.00	500.00
7	背板制作 (truss架绷宝丽布喷绘)	4m*H2.5m	1	组	1,000.00	1,000.00
	其他项目					
1	小金人修补翻新处理		1	项	2,000.00	2,000.00
2	雷亚架和TRUSS梁租赁		1	项	150,000.00	150,000.00
3	安全评估报告		1	项	20,000.00	20,000.00

4	主持人手卡		149	张	5.00	745.00
5	摇臂台搭建（舞台板和支架，表面红毯）	4.2m*4.2m	1	组	2,000.00	2,000.00
闭幕式						
1	地面立体发光字	6m*0.9m	1	组	8,000.00	8,000.00
2	背板制作（truss架绷宝丽布喷绘）	12m*H4.2m	1	组	5,085.00	5,085.00
开幕式灯光设备						
1	切割灯ACME XA1000		84	台	500.00	42,000.00
2	330光束灯OMARTE Moore330		114	台	400.00	45,600.00
3	2眼灯ACME BL200		48	台	200.00	9,600.00
4	LED parRGB		164	台	100.00	16,400.00
5	灯控台Malighting full		3	台	4,000.00	12,000.00
6	数字处理单元Malighting npu		3	台	150.00	450.00
7	信号放大器 MTL AMP		8	台	150.00	1,200.00
8	电源空开箱48CH		3	台	400.00	1,200.00
9	电源线缆国标		1	项	1,000.00	1,000.00
10	信号线缆国标		1	项	1,000.00	1,000.00
闭幕式灯光设备						
1	切割灯P6		18	台	500.00	9,000.00
2	330光束灯OMARTE Moore330		6	台	400.00	2,400.00
3	2眼灯ACME BL200		6	台	200.00	1,200.00
4	LED摇头600Z		14	台	200.00	2,800.00
5	LED parRGB		40	台	100.00	4,000.00
6	灯控台Malighting full		2	台	4,000.00	8,000.00
7	数字处理单元Malighting npu		3	台	150.00	450.00
8	信号放大器MTL AMP		8	台	150.00	1,200.00
9	电源空开箱48CH		3	台	400.00	1,200.00
10	电源线缆国标		1	项	1,000.00	1,000.00
11	信号线缆国标		1	项	1,000.00	1,000.00

	开闭幕式音响设备					
1	调音台 MixerMIDAS M32		1	台	4,000.00	4,000.00
2	调音台 MixerMIDAS M32R		2	台	2,500.00	5,000.00
3	手持麦克风HandphoneShure ULXD4Q		8	个	1,500.00	12,000.00
4	天线放大器 antenna amplifierShure UA874		2	台	1,000.00	2,000.00
5	播放器Q LAB		4	台	500.00	2,000.00
6	音箱 PA SpeakerPS15		20	台	2,000.00	40,000.00
7	功放 power amplifierRAM2000		9	台	1,000.00	9,000.00
	安装拆除及设备运输					
1	安装及拆除服务		1	项	150,000.00	150,000.00
2	舞美设计服务		1	项	66,000.00	66,000.00
3	音响服务		1	项	15,000.00	15,000.00
4	灯光服务		1	项	20,000.00	20,000.00
5	设备往返运输		40	次	1,000.00	40,000.00
	小计					1,350,000.00
三	嘉宾邀约					
1	红毯剧组、影人邀约服务（不少于40组）		1	项	300,000.00	300,000.00
四	妆发费					
1	著名演员及主创妆化		20	人	20,000.00	400,000.00
2	知名演员及主创妆化		30	人	8,000.00	240,000.00
3	普通演员及主创妆化		175	人	1,000.00	175,000.00
4	国际嘉宾妆化(Elbert Joseph Higgins)		1	人	175,000.00	175,000.00
5	现场化妆服务（提供高级造型师20名/天）		2	天	80,000.00	160,000.00
	小计					1,150,000.00
五	现场接待					

1	现场接待（1对1接待剧组、嘉宾）		1	项	150,000.00	150,000.00
2	媒体统筹管理		1	项	20,000.00	20,000.00
3	粉丝管理		1	项	20,000.00	20,000.00
	小计					190,000.00
	合计（元）				3,450,000.00	

甲方：北京广播电视台

乙方：北京京视卫星传媒有限责任公司

（公章或合同专用章）

（公章或合同专用章）

法定代表人或授权代表

法定代表人或授权代表

（签字或签章）：

（签字或签章）：

签订日期：2024年4月16日

签订日期：2024年4月16日

李静

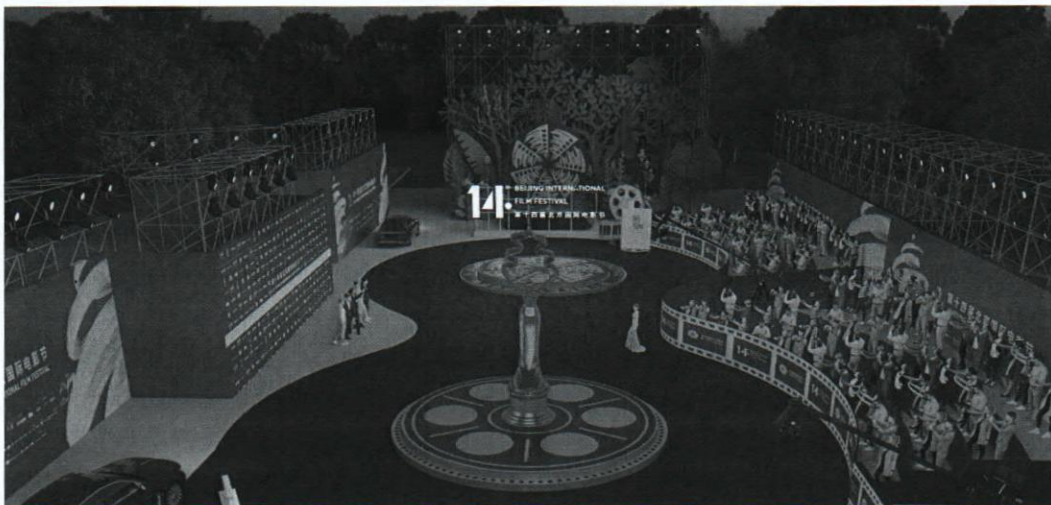
附件3 第十四届北京国际电影节开幕红毯及闭幕入场式项目方案

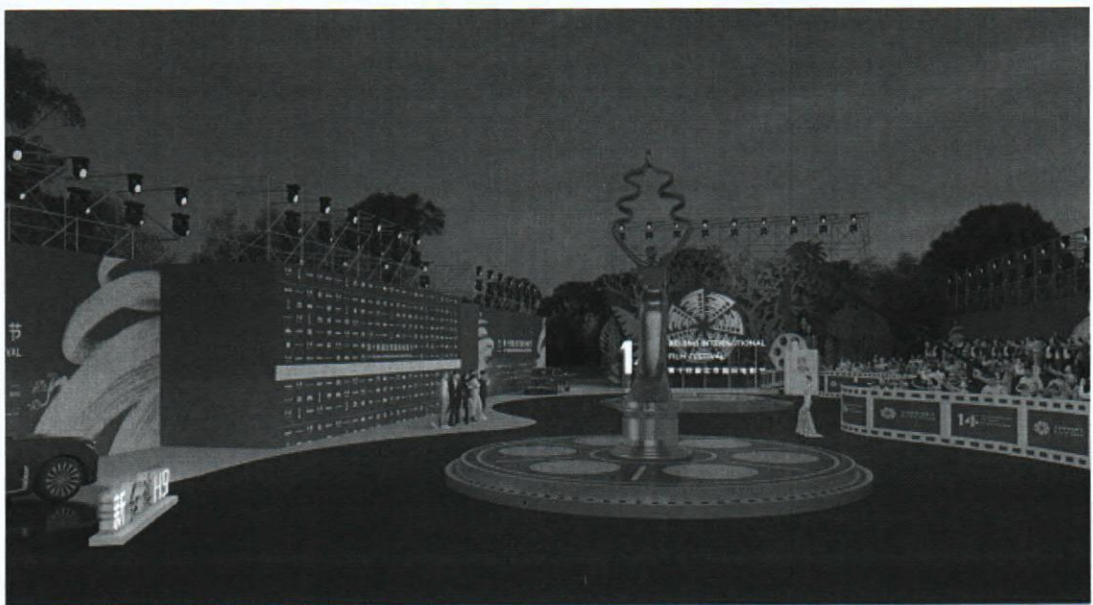
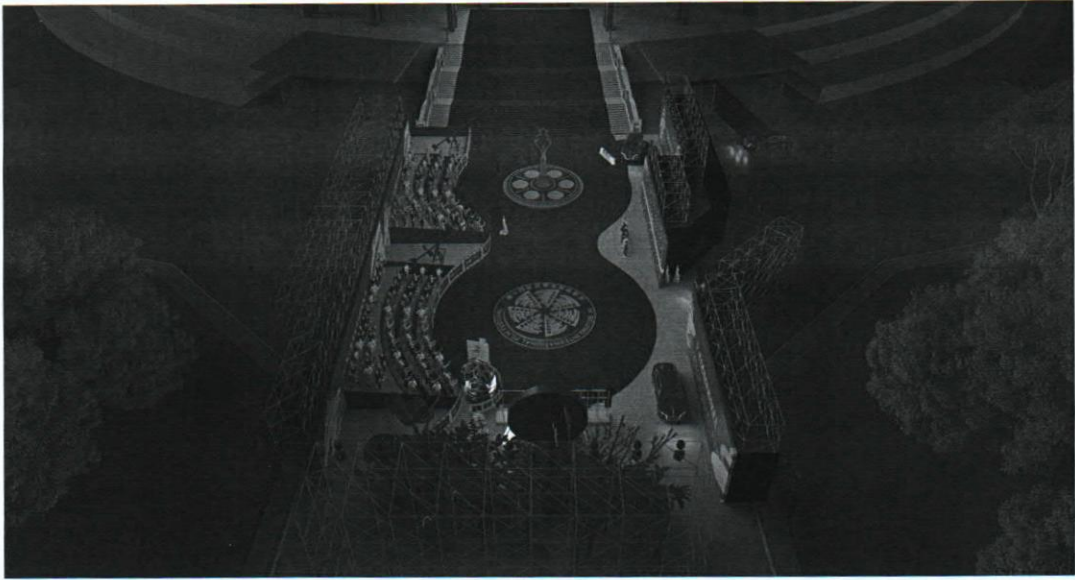
一、舞美设计方案

开幕式红毯：以特殊符号“∞”（无穷大）的寓意为创作理念，表达电影的创作空间无穷大、电影人的梦想无穷大、以及北京国际电影节对影人和影迷的热爱、宠爱无穷大。

前期红毯场地踏勘至少 15 次，根据实际情况、安保要求及舞美动线设计方案，细致对接落实。细化甲方各方面场地需求，包括但不限于红毯各区域和各位置的用电需求、网络需求、房间房型需求、车位需求、保洁、安保人员需求及其他个性化需求等。

集结区、红毯区（含媒体粉丝看台）、明星群访区、特殊通道等红毯相关区域场地搭建，布置高档、大气，符合国际惯例，并确保搭建工程合格保障安全使用，根据甲方要求出具相关质检验收报告材料。红毯过程中，涉及面包凳、绿植、X 展架、座椅、过桥板、木板、地毯、背景板等装饰物的制作、租赁与摆放。搭建工期一般 8 到 9 天，在举办前三天完工，红毯门头、所有主体结构等都需经受住 9 级大风的考验，并做好防雨防护措施。搭建及撤场要遵守场地方和甲方相关要求。





闭幕式入场仪式：围绕天坛奖奖杯设计小型入场仪式。



二，场地规划及效果图



北京国际电影节



场地规划

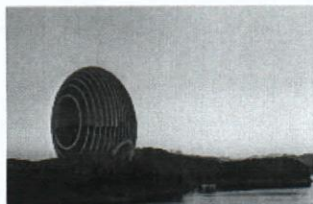
下榻酒店：日出东方酒店作为影人嘉宾第一个中转点，做休整化妆用途

会展中心外场规划：设置媒体集结区与红毯区。红毯区包含主红毯、主背板签名拍照区、侧背板互动采访区、媒体区、外环廊直播带货间、外环廊受奇艺采访间。

2F规划：设置集结大宴会厅、独立休息间、评委休息间、影人化妆间、短视频拍摄区、大片拍摄区。

3F规划：主要作为嘉宾上红毯前的候场区，中间设置采访区。

L层规划：开幕式主会场所在楼层，设置群访问、抖音采访间、央总台采访间及酒会区。



日出东方酒店

— 北京国际电影节分会场



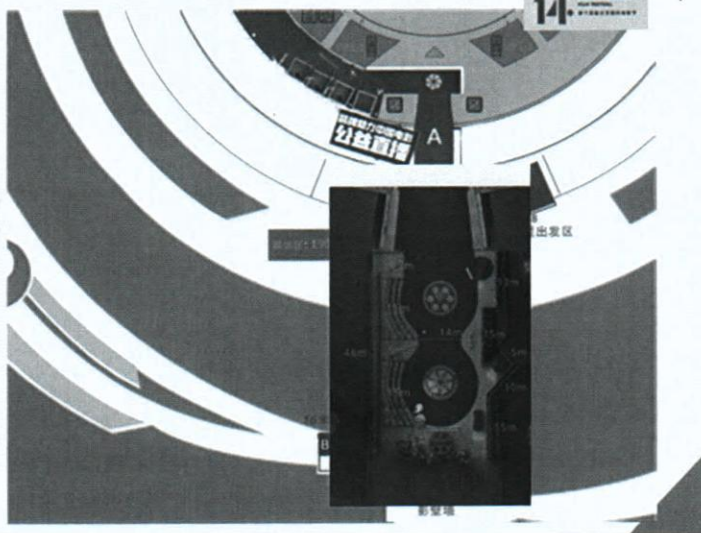
雁栖湖国际会议中心酒店

— 北京国际电影节分会场

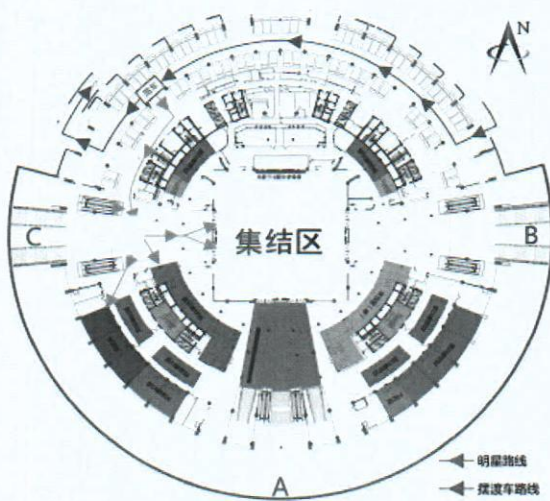
影人下榻酒店

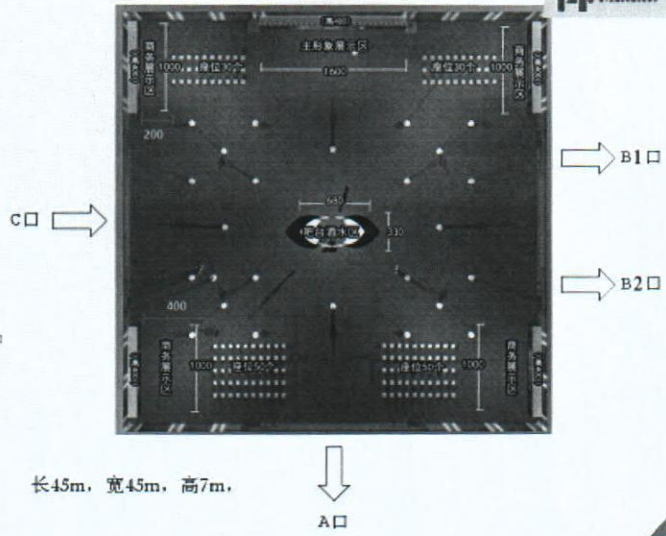
红毯区: 台台下步行最大范围为46m (长) * 21.1m (宽) 约968平方米
步行至红毯: A至红毯起点约45m
媒体区: 总面积约200平米
商务看板区: 28m (长) * 4.5m (宽), 面积约125平方米
门头区域: 8 (长) * 4.5m (宽) * 7.5m (高), 面积约12平方米

红毯区域规划



2F平面规划





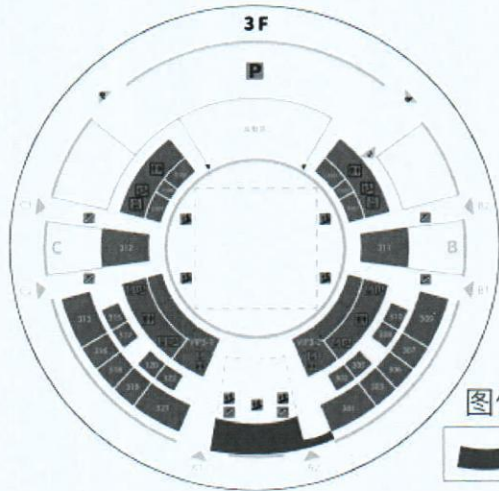
- 集结区 C口为嘉宾入口
- 集结区 A口为嘉宾出口，可前往休息室
- 集结区 B1口为临时出口，B2口为紧急疏散口

2F平面规划

长45m, 宽45m, 高7m,



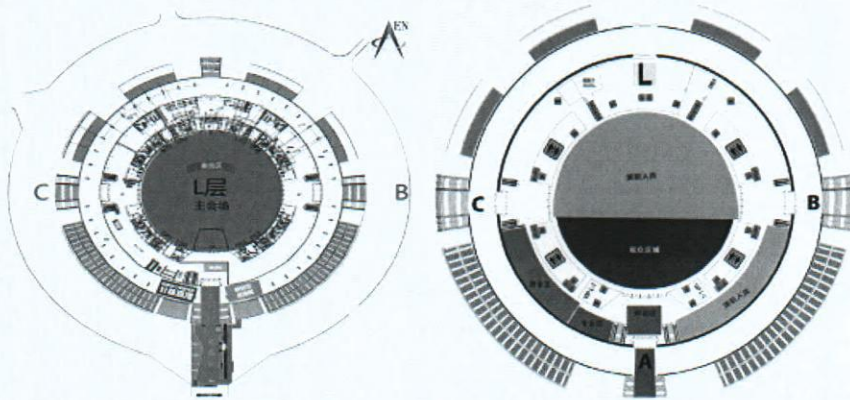
A口



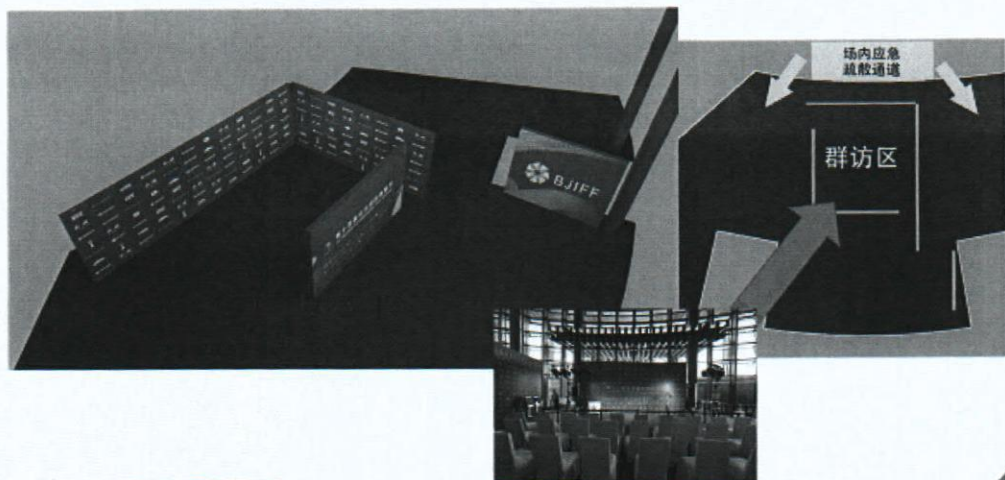
图例

：红毯备场区

3F平面规划



L层平面规划



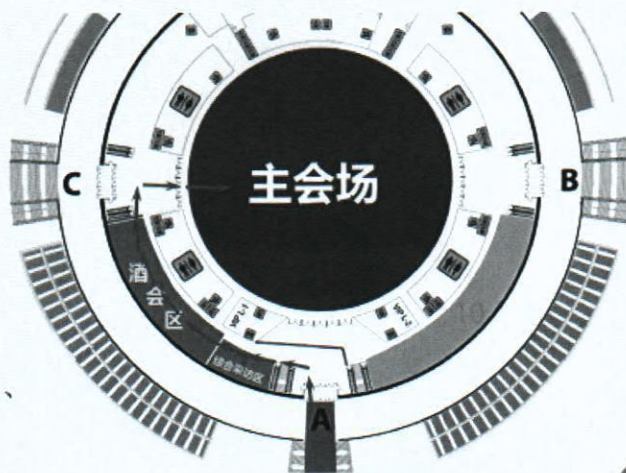
酒会区规划简单示意图

明星及经纪人进入酒会区、主会场流线

酒会区线路为不可逆线路，出酒会区后无特殊情况，不能再次进入。

明星动线 →

明星及经纪人进入酒会区、主会场动线示意图



三、动线规划

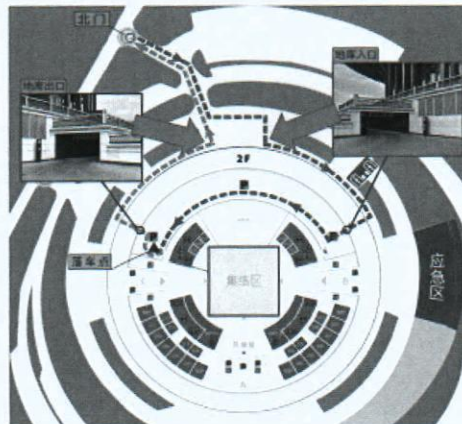
影人抵达怀柔后，自怀柔收费站直接到雁栖湖会展中心全长12公里，预计车程11分钟。



抵达会场动线

行车路线总览

嘉宾到达雁栖湖会展中心后，自会场北门进入，沿蓝色虚线从靠近B门的停车场入口驶入2F地下停车场，在2F指定落车点嘉宾下车，之后摆渡车沿着靠近C口的停车场出口驶出，沿黄色虚线从会场北门离开，返回日出东方酒店接送下一组嘉宾。



摆渡车动线

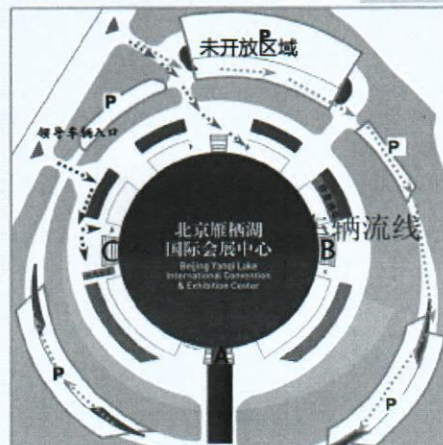
北门至停车场往返

图例



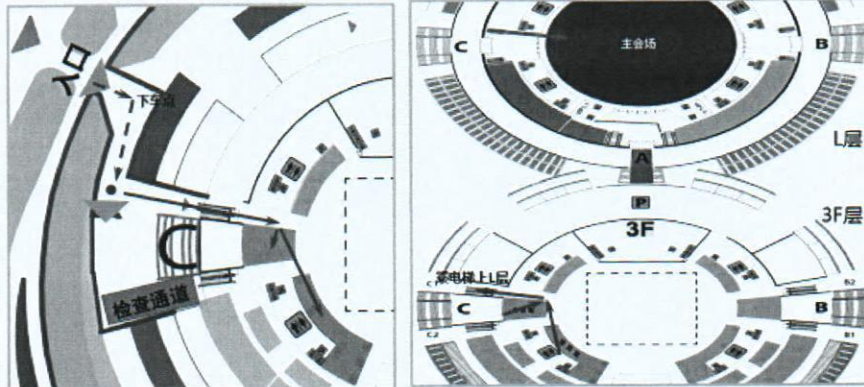
- 领导车辆流线
- 嘉宾车辆流线
- 工作人员车辆流线
- 媒体粉丝和场地方车辆流线

注：红色区域为核心区，核心区外会展中心围墙内所辖区域为管控区。所有车辆凭组委会制发车证进入管控区，按规定路线到指定停车场停放。



相关车辆动线

北门至停车场往返



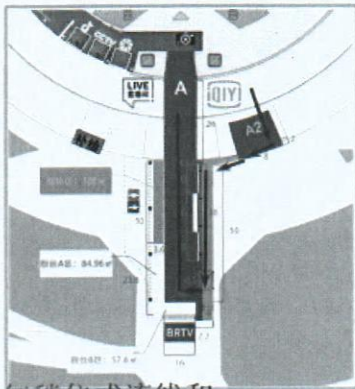
领导进入核心区动线

北门至停车场往返

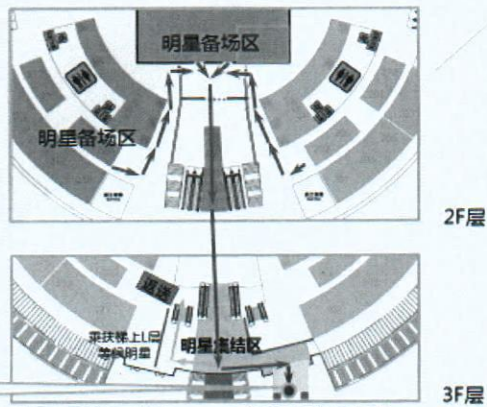
步行流线 →

车辆流线 - - -

明星单独流线



明星红毯仪式流线和明星经纪人动线



明星和经纪人共同流线和经纪人单独流线

注：明星嘉宾在专人引导下登上红毯，经纪人乘扶梯上L层等候

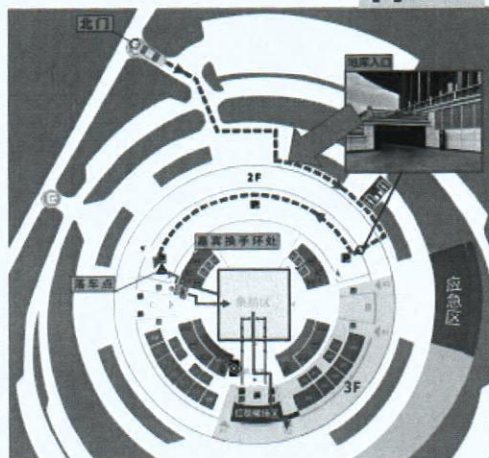
图例

- 行车动线
- 步行动线
- 安检
- 体温检测点
- ★ 嘉宾换手环处
- ▲ 落车点
- 铁马
- 一米线
- 集结区
- 化妆间
- 休息区
- 红毯候场区

嘉宾到达会场2F落车点下车后，首先经过安检及防疫检测站，进行检查无误后进入2F，根据不同需求及安排进入大宴会厅，独立休息间进行休整。
有化妆需求的嘉宾可至2F化妆间进行化妆，有提前拍摄任务的嘉宾可在2F进行大片拍摄或短视频拍摄。
直到红毯开始前在指定区域进行安检进入3F红毯候场区。

嘉宾动线

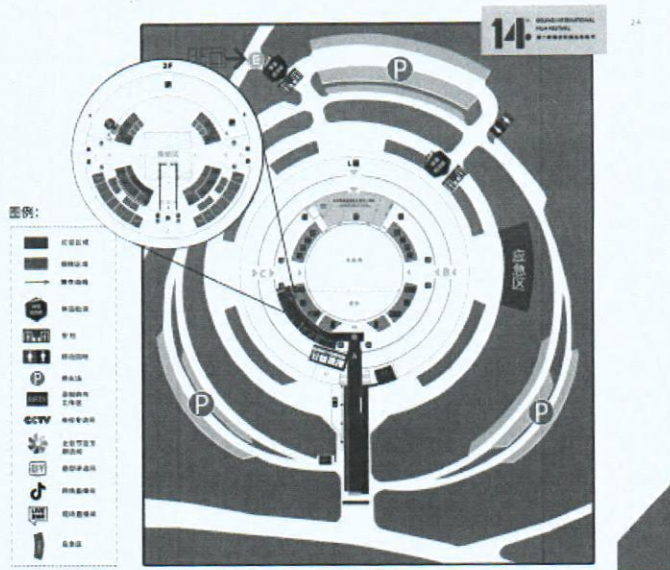
北门至3F候场区



少数二次走红毯的嘉宾需要换装的，前一次红毯走完后进入A口，从酒会区乘坐电梯返回至2F休息间进行换装，换装完毕后同第一次安检路线再次进入候场区等候。

艺人动线

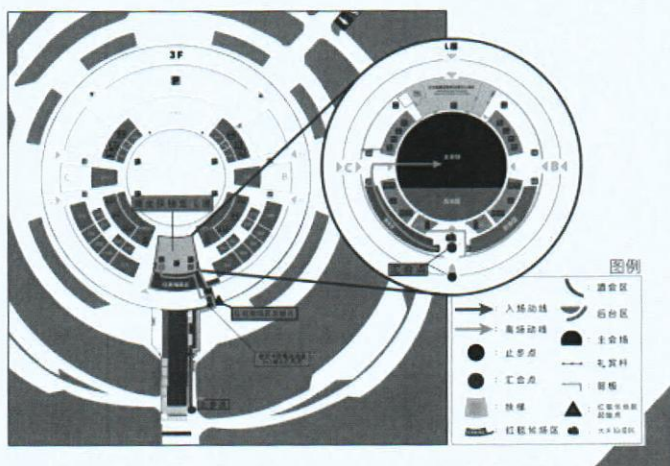
换衣动线



所有参与红毯活动的嘉宾每组至少安排一名1带1工作人员做接待引领，1带1引领嘉宾到达红毯头止步点送本组嘉宾上红毯后，沿着主背板后面返回至3F，从3F乘坐扶梯上至L层等待本组嘉宾，引领至下一环节。

艺人1v1动线

红毯区



嘉宾所带随行（除一名大经纪人之外），所有随行止步于2F安检处。大经纪人跟随嘉宾到达A2口手环检测处止步。

金色手环 艺人 副官 特大经纪

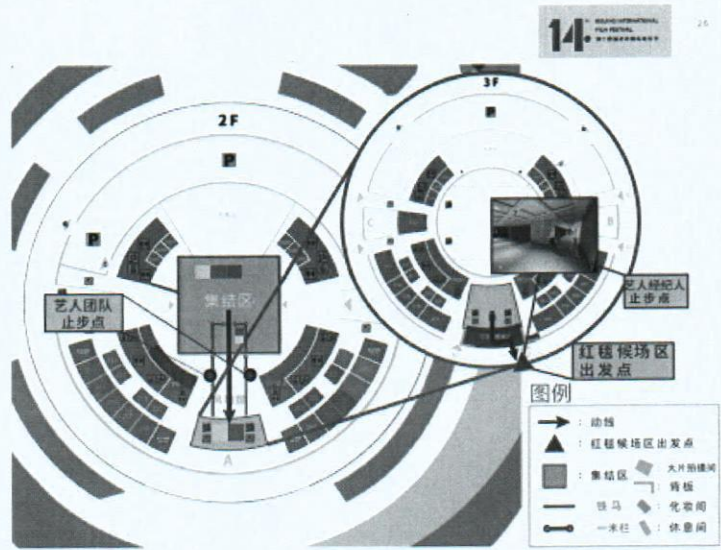
蓝色手环 大经纪

紫色手环 艺人助理

绿色手环 剧组摄影 粉丝

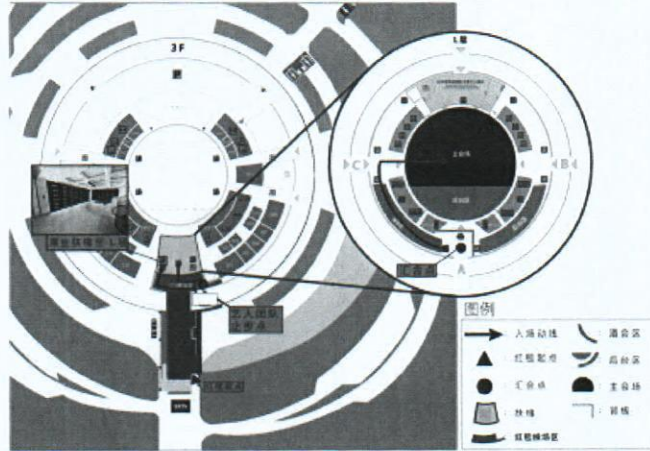
艺人随行动线

2F至3F红毯起始点



大经纪人在A2口检测处止步后，乘坐扶梯至L层酒会区等候或在检测处等1带1一起上到L层。

- 金色手环** 艺人 剧宣 特大经纪
- 红色手环** 大经纪
- 紫色手环** 艺人助理
- 绿色手环** 剧组摄影 粉丝



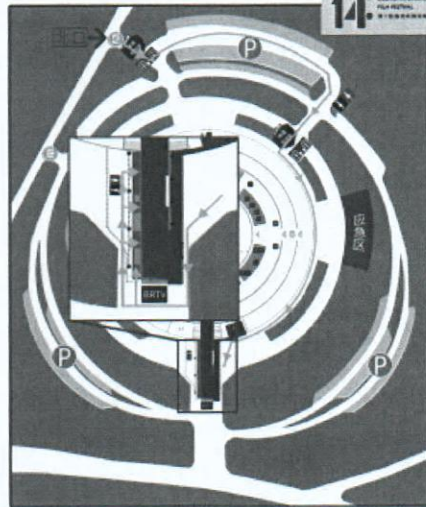
艺人随行-大经纪 动线

3F红毯起始点至L层主会场
A2口检测处止步后，乘坐扶梯至L层酒会区等候或在检测处等1v1一起上到L层。

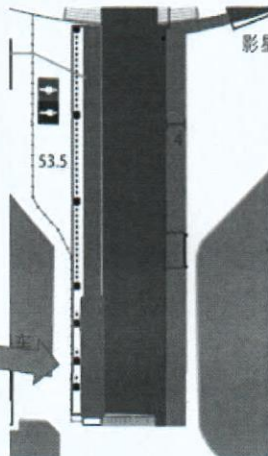
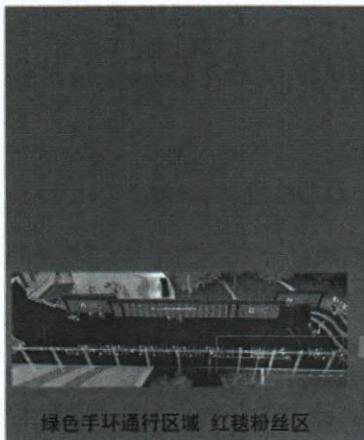
媒体乘大巴车抵达媒体集结区，在活动开始前由集结区下车通过安检后沿着黄色实线步行抵达会场。

- 金色手环** 艺人 剧宣 特大经纪
- 红色手环** 大经纪
- 紫色手环** 艺人助理
- 绿色手环** 剧组摄影 粉丝

图例:



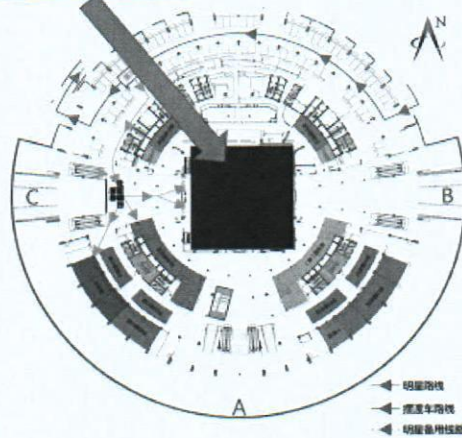
媒体进场动线



- 金色手环** 艺人 剧宣 特大经纪
- 红色手环** 大经纪
- 紫色手环** 艺人助理
- 绿色手环** 剧组摄影 粉丝

行动权限划分

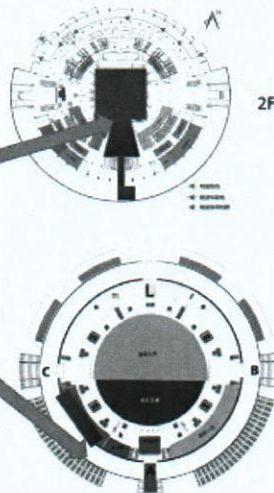
紫色手环通行区域 只限制在大宴会厅



- 金色手环** 艺人 副宣 特大经纪
- 红色手环** 大经纪
- 紫色手环** 艺人助理
- 绿色手环** 剧组摄影 粉丝

行动权限划分

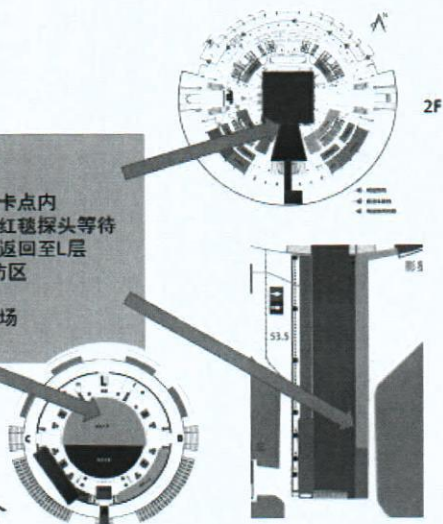
红色手环通行区域
1 2F层大宴会厅
2 2F层大宴会厅至A2门卡点内
3 L层 明星群访区 专访区
4 酒会区
5 明星入场后 红色手环沿C口扶梯折返回休息区等候



- 金色手环** 艺人 副宣 特大经纪
- 红色手环** 大经纪
- 紫色手环** 艺人助理
- 绿色手环** 剧组摄影 粉丝

行动权限划分

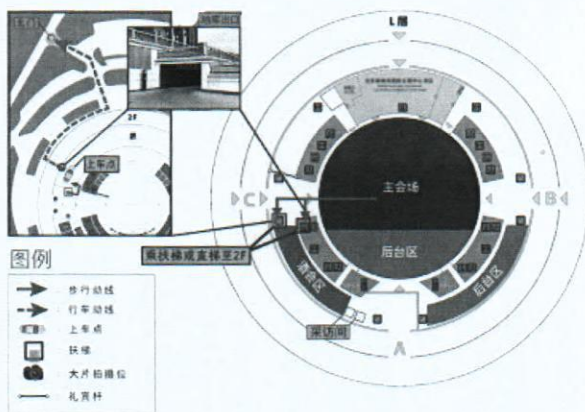
金色手环通行区域
1 2F层大宴会厅
2 2F层大宴会厅至A2门卡点内
3 A2门出来跟随明星至红毯探头等待区, 明星上毯后, 原路返回至L层
4 L层 明星群访区 专访区
5 跟随明星进入晚会现场



- 金色手环** 艺人 副宣 特大经纪
- 红色手环** 大经纪
- 紫色手环** 艺人助理
- 绿色手环** 剧组摄影 粉丝

行动权限划分

嘉宾参加完开幕式活动后，从开幕式会场门出，可乘坐出口左边直梯或酒会区电梯返回至2F集结区，从集结区停车场停车点乘坐汽车离开会场。



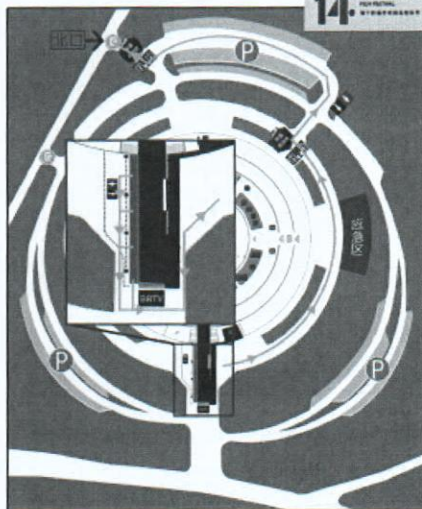
艺人动线

离场动线

观礼结束后

媒体分批沿黄色实线返回至媒体集结区，统一乘坐大巴离开会场。

图例:



媒体离场动线

日出东方距离活动会场10分钟车程



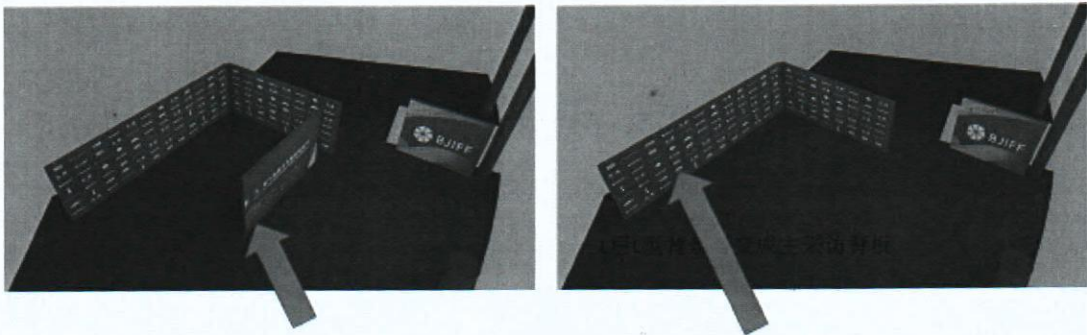
日出东方动线

日出东方酒店停车位
正门前方提供10个车位
后门靠湖堤坝方向 院内提供45个停车位



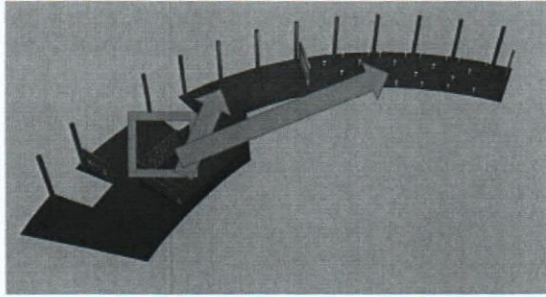
日出东方动线

四, B 方案应急预案



B方案 L层群访区 采访背板撤掉

B方案应急预案

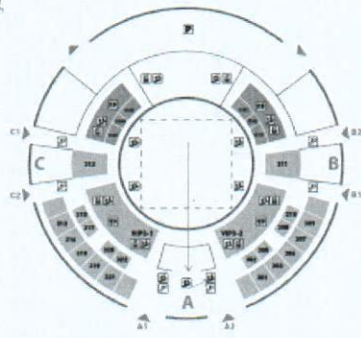


群访背板移动至扶梯一侧或酒会区位置，做备用群访区

B方案应急预案



雁栖湖国际会展中心
室内设计事务所
Yanqi Lake Convention
Center Interiors Design



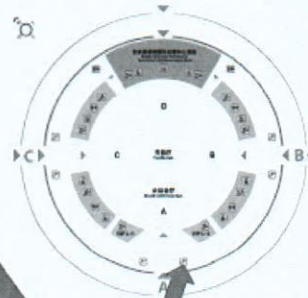
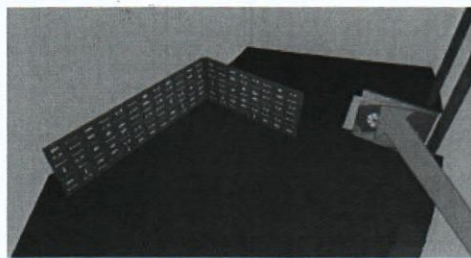
应急预案艺人动线

艺人从集结区出来上扶梯
转成右侧扶梯上至L层



B方案（应急预案）此背板拆除，留出通道

B方案应急预案



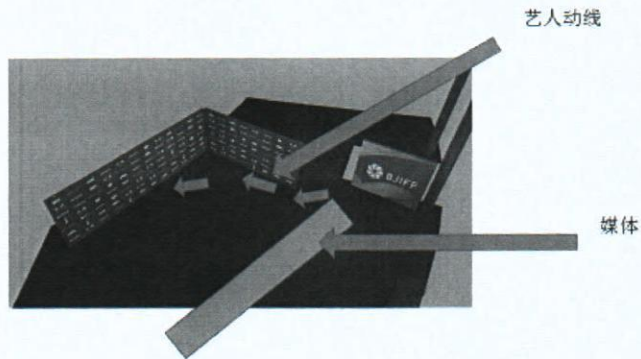
乘此扶梯到达L层

B方案应急预案

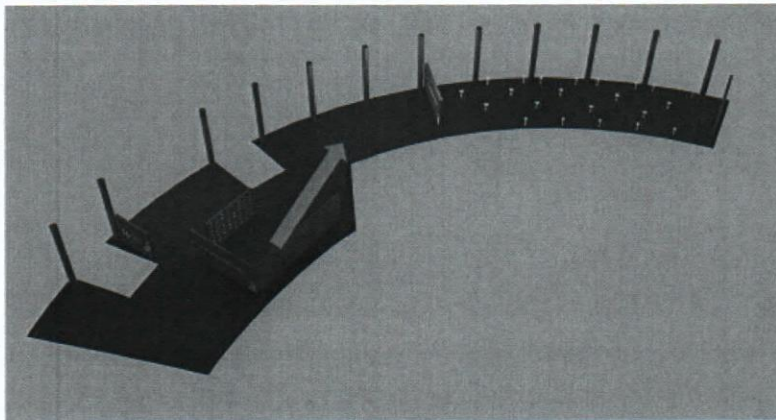
雁栖湖国际会展中心
室内设计事务所
Yanqi Lake Convention
Center Interiors Design

L
室内信息编号平面图

1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. 13. 14. 15. 16. 17. 18. 19. 20. 21. 22. 23. 24. 25. 26. 27. 28. 29. 30. 31. 32. 33. 34. 35. 36. 37. 38. 39. 40. 41. 42. 43. 44. 45. 46. 47. 48. 49. 50. 51. 52. 53. 54. 55. 56. 57. 58. 59. 60. 61. 62. 63. 64. 65. 66. 67. 68. 69. 70. 71. 72. 73. 74. 75. 76. 77. 78. 79. 80. 81. 82. 83. 84. 85. 86. 87. 88. 89. 90. 91. 92. 93. 94. 95. 96. 97. 98. 99. 100.



B方案应急预案



离场后可顺势接受总台 BRTV 等专访 群访

B方案应急预案

五、筹备方案：

筹备小组：成立以李静为首的筹备小组，卢璐、李沛负责本项目的导演工作
石岩负责本项目的搭建、转传对接工作；简文静、陈悟、穆凡秋负责剧组、
影人的邀约统筹工作；许豪豪、刘欣宇负责本项目的制片工作等全部事宜。同
时安排专业的舞美团队进行展台搭建。

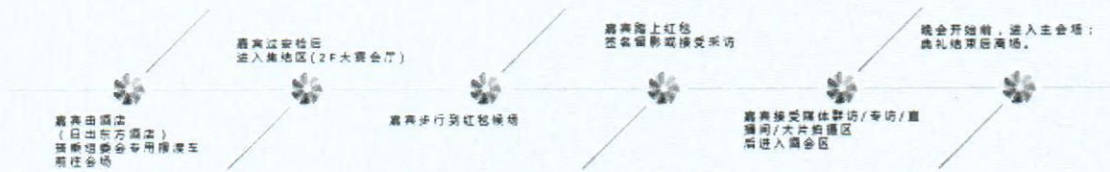
| 日期 | 时间 | 内容 |
|-----------|-------------|---|
| 4.11-4.16 | 00:00-24:00 | 会场搭建 |
| 4.16-4.17 | 00:00-8:00 | 搭建完毕交台 |
| | 8:00-10:00 | 影人接待团队熟悉场地, 环节 红毯流程组熟悉活动流程 |
| | 10:00-14:00 | 现场工作人员定向彩排
第一次 流程彩排 (追灯光+录制转传看场景及搭建) |
| | 14:00-16:00 | 设备调试
安保内容现场对接
现场车辆走场 |
| | 17:00-18:00 | 通讯设备调试 设备流程彩排 |
| 4.18 | 18:00-21:00 | 第二次整体流程彩排 (追灯光+录制转传+车辆) |
| | 10:00-12:00 | 流程分彩 |
| | 14:00-16:00 | 第三次 整体流程彩排 (现场车辆+录制转传)
与主持人对台本 |
| | 17:00-20:00 | 第四次 整体流程彩排 (追灯光+录制转传+现场车辆), 主持人跟完全部流程 |
| | 20:00-24:00 | 工作人员协调会, 设备调试 |

搭建日程

| 日期 | 时间 | 内容 |
|-------------|---------------------------|------------------------------|
| 4.18 | 9:00-11:00 | 全体人员集合, 内部召开协调会 |
| | 10:00 | 设备调试 |
| | 11:30-12:00 | 防爆预演 |
| | 13:00-14:00 | 第五次 红毯流程分彩 (测试当天设备效果) |
| | 14:00-16:00 | 红毯区域人员清场, 保洁 |
| | 14:30-16:00 | 媒体集合完毕, 进入会场集结区 (含车程) |
| | 16:00 | 15:45媒体安检进场 |
| | 14:00-16:30 | 影人分批抵达2F集结区进行集结 |
| | 16:30 | 组织第一组影人从2F集结区出发, 集结区预留5组影人 |
| | 16:50 | 三组影人抵达红毯候场区 (A2口) |
| | 16:55 | 第一组影人抵达红毯起始点准备上场 |
| | 17:00 | 【红毯仪式开始】第一组影人走上红毯 |
| | 17:00-19:00 | 各组影人分别进行红毯仪式 |
| | 17:00-19:00 | 各组影人按提前需求分别进不同采访区接受采访或大片拍摄 |
| | 19:00 | 【红毯仪式结束】 |
| | 18:45-19:25 | 组织完成采访的影人分批前往酒会区、休息间并进入主会场落座 |
| 19:30 | 全部影人进入主会场 | |
| 19:30-21:30 | 【第13届北京国际电影节开幕式典礼】 | |
| 21:30 | 开幕式(仪式部分)结束, 影人退场移至日出东方酒店 | |

开幕式当日流程

开幕式当日 嘉宾流程



六、明星嘉宾邀约方案

| 序号 | 名称 | 主创团队 |
|----|------------|--|
| 1 | “天坛奖”评委会 | 埃米尔·库斯图里卡、大卫·怀特、费翔、朱一龙、马丽、卡洛斯·沙尔丹哈、杰西卡·豪丝娜 |
| 2 | 《走走停停》(评奖) | 主演: 胡歌、高圆圆、龙飞、黄佳、岳红、周野芒、刘钧 |
| 3 | 短片单元评委 | 焦雄屏(主席)、陈宇、祖峰、许宏宇、蒋勤勤、于适、屈楚萧 |
| 4 | 终审评委 | 关锦鹏、刘昊然、大鹏、曾国祥、张末 |
| 5 | 《草木人间》 | 制片人: 陈彩云 导演: 顾晓刚 主演: 陈建斌、蒋勤勤、吴磊、梁龙、王佳佳、闫楠 |
| 6 | 《澳门行动》 | 总监制: 汤博晖 总制片人: 张宸睿 监制: 王晶 导演: 钟少雄 主演: 张涵予、田雨、徐小枫 |
| 7 | 《封神》 | 主演: 费翔、娜然、于适、黄曦彦、侯雯元 |
| 8 | 《东极岛》 | 制片人: 梁静 导演: 管虎、费振翔、高伟喆 |
| 9 | 《三叉戟》 | 导演: 高群书 主演: 姜武、黄志忠、郭涛 |
| 10 | 《老枪》 | 导演: 高朋 主演: 祖峰、秦海璐、周政杰 |
| 11 | 《以父亲之名》 | 出品人: 项绍琨 导演: 陈大明 主演: 张涵予、安沺 |
| 12 | 《飞驰人生2》 | 尹正、贾冰 |

| | | |
|----|-------------------|---|
| 13 | 《点到为止》 | 导演：张玄鹏 主演：尹正、王瑄、蒋诗萌 |
| 14 | 《第二十条》 | 刘耀文、雷佳音 |
| 15 | 《中国兵王-绝密任务》 | 导演：钟少雄 主演：余文乐、蒋璐霞、屈菁菁、卢靖姗 |
| 16 | 《酱园弄》+《独自上场》 | 导演：陈可辛 |
| 17 | 《寻找 1999 的月老》 | 制片人：廖梓晗 导演：万沥方 演员：叶童、马景涛、万绮雯、陈柏融、郑舒环、胡春杨 |
| 18 | 《731》 | 制片人：张望 导演：赵林山 主演：姜武、孙茜、冯文娟、林子烨、李善玉 |
| 19 | 《沙漏》 | 导演：温婧 编剧：饶雪漫 主演：黄明昊、邱天、包上恩、陈昕葳、邬家楷、高铭辰 |
| 20 | 《红楼梦之金玉良缘》 | 制片人：于冬、蒋德富、齐志 导演：胡玫 演员：边程、关晓彤、张淼怡、黄佳容、林鹏、杨祺如、龚洁、杨宝静、王艺潇、江安菁、江芷含、马菲、黄凰、冷鑫瑶 |
| 21 | 《水饺皇后》 | 导演：刘伟强 主演：马丽 |
| 22 | 《末路狂花钱》 | 导演：乌日娜 主演：贾冰、谭卓、于洋、李宗恒、张百乔 |
| 23 | 《高桩狮妹》 | 出品人：王波、何超琼、李卫强 监制：廖颖琦 导演：张宸睿
主演：周大勇、屠芷莹、江易轩、杜晓宇、高舒乔 |
| 24 | 《你就在我身边》 | 出品人：尹伟龙 导演：高锐 主演：李汶翰、鹤男、段晓薇、李斯南、罗奕 |
| 25 | 《又是充满希望的一天》 | 出品人：朱子南 监制：吴妍妍 制片人：朱桐 导演：刘泰风 领衔主演：宋宁峰、张歆艺、孙之鸿 |
| 26 | 《彷徨之刃》 | 导演：陈卓 主演：王千源、王景春、齐溪、张宥浩、周政杰 |
| 27 | 《云边有个小卖部》 | 摄影指导：李屏宾 演员：张嘉佳，张家鲁、张宇、周也 |
| 28 | 《哈尔的移动城堡》 | 配音演员：于适、田曦薇 |
| 29 | 《永不失联的爱》 | 导演：丁培 编剧：饶雪漫 总制片人：饶雪莉 演员：丁真珍珠、孙伊涵、周彦辰、葛鑫怡 |
| 30 | 《吹过你吹过的风》 | 出品人：许一项 监制：姜伟 导演：田蒙 主演：蓝盈莹、刘奕畅 |
| 31 | 《躺平俱乐部》 | 导演：张大鹏 主演：鲁岩、黄米依、周游、姜珮瑶 |
| 32 | 《巧克力和酥油花》 | 导演：陈颖心 监制：张冀 主演：车永莉、黄俊鹏 |
| 33 | 《妈妈，让我走吧》 | 导演：周晓鹏 主演：杨辉婵、车永莉、郑昊、杨欣宜 |
| 34 | 《童话世界》 | 导演：唐福睿 主演：江宜蓉、麻生汶、张孝全 |
| 35 | 《哆啦 A 梦：大雄的地球交响乐》 | 哆啦 A 梦人偶 |

| | | |
|----|-------------|---|
| 36 | 《塞罕坝上》 | 制片人：刘一焯 导演：韩宇超 主演：傅汉源、成果、张羽彤 |
| 37 | 《火种》 | 制片人：武姝彤 导演：陈剑飞 编剧：周振天 演员：田海蓉 |
| 38 | 《幸福事多》 | 制片人：杜元骏 主演：黄婷、张皓伦、许嘉丹 |
| 39 | 艺镜到底电影单元 | 发起人：殷春颖 评委：王功新、陈国辉、郭晓东、徐磊、邓璐 |
| 40 | 《京剧表演艺术家》 | 杨赤、金喜全、刘学忠、刘夏、李维康、耿其昌、赵葆秀、杨少彭、李博、郭霄、王勇、胡玉婷、魏学雷、詹磊、叶少兰、张建国、叶金援、王蓉蓉、马崇杰、秦艳、邢云利、高玮、丁晓君、常秋月、罗戎征、迟小秋、刘长瑜、夏钢、张斌、任小薇 |
| 41 | 终审评委 | 关锦鹏、大鹏、刘昊然、曾国祥、张末 |
| 42 | 市场艺术总监 | 张冀 |
| 43 | 优秀项目创投主创 | 《刺向天空的矛》剧组 孙昊琛（导演）陈志国、曹頔（出品人）宿志刚（艺术总监）苏北淇（制片人） |
| 44 | 体育电影周宣传大使 | 孙悦 |
| 45 | 开幕影片 | 《草木人间》剧组 吴磊 |
| 46 | 日本电影周 | 《福田村事件》剧组 《不死恋人》剧组 中田 和世（耿忠）、森 達也、小林 三四郎（护照姓名：小林恒行）、松居 大悟、青木 柚、伊豫田 章悟 |
| 47 | 香港组 1 | 《我谈的那场恋爱》剧组 何妙祺、陈庆嘉、秦小珍、吴君如 |
| 48 | 香港组 2 | 《恶人当道》剧组 关文轩、姜皓文 |
| 49 | | 《烈火青春》剧组 夏文汐、汤镇业 |
| 50 | 香港组 3 | 《望月》剧组 罗耀辉、李靖筠、陈湛文 |
| 51 | | 《败走麦城》剧组 蔡康凝、Mo Zi Yun、陈苡臻 |
| 52 | 国际嘉宾 | 卡梅隆·贝利、安藤裕康、蒂娜·洛克、费尔南多·胡安·利马、伊尔达·圣地亚哥、王庆锵、冯伟 |
| 53 | “天坛奖”评委会 | 埃米尔·库斯图里卡、大卫·怀特、费翔、杰西卡·豪丝娜、卡洛斯·沙尔丹哈、马丽、朱一龙 |
| 54 | “天坛奖”入围影片主创 | 《穿过月亮的旅行》剧组 李蔚然、张宇、胡先煦 |
| 55 | | 《走走停停》剧组 岳洋、刘倩、龙飞、黄佳、胡歌、高圆圆、岳红、周野芒、刘钧 |
| 56 | | 《朝云暮雨》剧组, 张国立 |

| | | |
|----|------------|--|
| 57 | “注目未来”评委会 | 杰兹·斯科利莫夫斯基、凯斯·范奥斯特鲁姆、杨荔钠、杨子姗、顾晓刚 |
| 58 | “注目未来”艺术总监 | 吴冠平 |
| 59 | “注目未来”大使 | 娜然 |
| 60 | “注目未来”入围影片 | 《家庭简史》 林见捷、祖峰、孙浠伦、林沐然、楼莹、张嘉昊 |
| 61 | | 《逍遥游》 梁鸣、吕星辰、赵炳锐、艾丽娅 |
| 62 | | 《洄声》 高千紫, 覃力, 郑娟, 徐海鹏, 赵语彤, 吕兆阳 |
| 63 | 短片单元评委 | 焦雄屏、陈宇、祖峰、许宏宇、蒋勤勤、屈楚萧、于适 |
| 64 | 大影节 | 胡先煦、肖向荣 |
| 65 | 爱奇艺 | 艺人组
马启越、赵润南 |
| 66 | | 会员组
文艺宏（爱奇艺VIP会员）、宋之馨（爱奇艺VIP会员） |
| 67 | 宝格丽 | 凯俊民（宝格丽大中华董事总经理） |
| 68 | 游戏动漫电影单元 | 李彦泽、娄霄霄、李沐孜 |
| 69 | 电影与时尚单元 | Roger Tredre（罗杰·特瑞德烈）、David White（大卫·怀特）、苏葆燕、苏芒、张力 |
| 70 | 艺术创新单元 | 谭卓 |
| 71 | 公益直播 | 兰天奇 杜海涛 |
| 72 | 新荷计划 | 大师班导师：李少红，邓璐，赵楠，付舒，叶婉婷；制片人导师：刘瑞芳，熊英，栗颜，付佳，隋珊珊；青年导演：赵思莹，陈剑莹，朱心亦，董明星，夏孟；主演与青年导演一同走红毯：徐帆、朱颜曼滋、李晨浩、周美君、杨英格、吴雅涵、孟欢、刘迦 |
| 73 | 波司登 | 高德康（波司登的品牌创始人、波司登集团董事局主席兼总裁）、朱琳（波司登集团副总裁、品牌创意总监） |
| 74 | 威可多 | 魏骁汉（GORNIA品牌设计总监）、陈焯（格雷时尚集团创意总监） |
| 75 | 中国平安 | 陈阳阳（平安集团品牌部副总经理） |

七、对赞助商等合作伙伴的回报方案

(一) 现场宣传回报

- 1、企业总裁、品牌宣传总监、营销总监等负责人走红毯。
- 2、企业总裁、品牌宣传总监等负责人红毯采访，输出品牌信息，企业文化。
- 3、LOGO：红毯大屏出现赞助企业及 logo。
- 4、LOGO：赞助企业名称及 LOGO 出现在电影节红毯现场背板显著位置上。
- 5、LOGO：赞助企业名称及其 LOGO 同电影节全称出现在开幕式嘉宾大型签到板的显著位置。
- 6、宣传品及海报：赞助企业宣传品或海报在电影节开幕式期间，出现在贵宾休息室内、红毯备场区、集结区、酒会区。
- 7、品牌展台：设置品牌展台在贵宾休息室内、红毯备场区、集结区等区域。
- 8、红毯主持人口播品牌信息。

(二) 印刷品回报：

- 1、海报：出现赞助企业及 logo。
- 2、背板：红毯、集结区、酒会区、宣传区等区域背板出现赞助企业及 logo。

(三) 大片拍摄回报：

- 1、备场区设置品牌、产品拍摄区域，引领嘉宾拍摄写真大片。

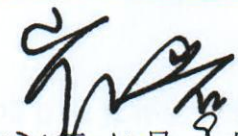
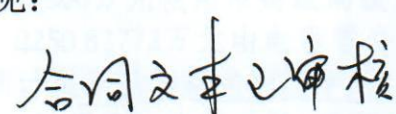

(四) 直播间回报

- 1、现场搭建品牌直播间，引领嘉宾进入直播。
- 2、邀请嘉宾参与直播互动，访谈。

合同审批单

填表人：李康 18810257175

合同编号： 2-24-YF-026

| | | | |
|--|---|------|-------|
| 合同名称 | 第十四届北京国际电影节开幕红毯及闭幕入场式项目政府采购合同 | | |
| 简要内容 | 委托北京京视传媒有限责任公司承办第十四届北京国际电影节开幕红毯及闭幕入场式项目，以高规格、高标准为开幕红毯及闭幕入场式邀请并接待嘉宾、明星及剧组。同时完成红毯活动场地区域划分、人员动线规划、舞美及明星酒会设计与搭建，粉丝组织招募及现场活动组织执行等事宜。 | | |
| 合作单位 | 北京京视卫星传媒有限责任公司 | 采购方式 | 公开招投标 |
| 合同金额 | 345万元 | 价款类别 | 暂估价款 |
| 项目/栏目名称 | 第十四届北京国际电影节 | | |
| 提交审批材料包括（请勾选或填写）：
<input checked="" type="checkbox"/> 公文呈报单及相关报批材料
<input checked="" type="checkbox"/> 会议纪要（党组会、编委会、台务会、专题会等）
<input checked="" type="checkbox"/> 采购相关材料（招投标材料、谈判纪要、询价文件等）
<input type="checkbox"/> 需合作方提供材料（版权证明、公司资质、来文来函、授权书等）
<input type="checkbox"/> 其他材料（请填写）： | | | |
| 合同呈报部门意见：
<div style="text-align: right;"> 负责人： 
 2024年4月 日 </div> | | | |
| 合同审核部门意见：
法务科：  合同文本已审核
分管主任： 
<div style="text-align: right;"> 2024年4月15日 </div> | | | |
| 相关领导/部门意见：
<div style="text-align: right;"> 签字：
 年 月 日 </div> | | | |
| 相关领导/部门意见：
<div style="text-align: right;"> 签字：
 年 月 日 </div> | | | |

说明：1. 合同审批单每个合同填报一单。合同编号由法务科填写。

2. “采购方式”填写示例：公开招投标、台内谈判、询价等。

3. “价款类别”填写示例：固定总价、暂估价款等。

北京广播电视台部门公文呈报单

采购备案

BRTV

备案编号：24-605

公文流转：

| 办理环节 | 办理人 | 办理人部门 | 办理时间 | 意见 |
|---------|-----|---------------|---------------------|--------------------------|
| 党组会意见 | 任慧 | 机关党委(党建工作办公室) | 2024-03-05
16:57 | 经2024年3月4日党组会研究，详见党组会纪要。 |
| 台领导意见 | 余俊生 | 台领导 | 2024-03-03
19:49 | 上党组会研究。 |
| 台领导意见 | 徐滔 | 台领导 | 2024-03-02
23:27 | 同意，报请俊生同志阅示，建议上党组会研究。 |
| 部门负责人意见 | 崔岩 | 北京国际电影节运行中心 | 2024-03-02
21:16 | 拟同意，呈请徐滔总编辑阅示。申请上台党组会研究。 |

| | | | |
|------|-------------|-----|----|
| 发起部门 | 北京国际电影节运行中心 | 发起人 | 宾平 |
|------|-------------|-----|----|

| | |
|----|---------------------------|
| 标题 | 关于第十四届北京国际电影节预算立项及对外委托的请示 |
|----|---------------------------|

主要内容：

俊生同志、徐滔同志：

根据第十四届北京国际电影节项目方案，我中心组织编报了项目预算并在台计财部指导下进行了预算评审，现根据项目实际情况和预算评审结果拟订项目支出预算，总额6318.36772万元，其中3500万元使用市财政局拨付给我台的财政专项资金，567.54万元使用台影运中心自筹资金，2250.82772万元由电影节公司通过品牌合作等市场化运营筹集。

第十四届支出预计用于开闭幕式1418万元，红毯400万元，评奖176.995528万元，注目未来61万元，展映729.2476万元，北京市场178.774万元，电影论坛、大师班125.528万元，电影嘉年华200万元，宣传推广681.715万元，场地及环宣搭建281.432万元，接待及场地服务1001.85401万元，安全保障及证件制作149.5064万元，翻译147.96155万元，运行保障223.993132万元，品牌拓展460.1645万元，怀密线小火车19.406万元，税费62.79万元。支出预算表和预算说明详见附件1和附件2。

本届支出预算约6318万元比第十三届支出结算约4997万元增加约1321万元，主要是增加国际嘉宾数量、国际影人交流活动数量，接待增加约299万元，翻译增加约8万元；扩大展映规模，展映增加约300万元；开闭幕式增加约219万元；市内活动增加、时间延长，北京市场增加约69万元，场地及环宣搭建增加约66万元，安保及证件制作增加约47万元，场地水电保洁网络等增加约37万元；新增天坛奖入围影片国际展映，增加选片数量等，评奖增加约60万元；增加核心论坛场次，论坛增加约22万元；新增怀密线约19万元；临时人员、志愿者等运行保障增加约49万元；品牌权益执行等增加约109万元，税费增加约25万元；其他因素共减少约8万元。

随着方案进一步细化，执行中可能需调整明细项目预算。各执行部门进行总额控制，影运中心负责红毯、展映等共2539.2万元，卫视频道中心负责开闭幕式共1418万元，财经频道

开闭幕式项目已参与流程监督，最终金额为345万。杨莹

WTZUP 4.10.

24 605 3

(Handwritten signature)

10/6

中心负责红毯转传共55万元，科教频道中心负责官方摄像共55.34万元，电影节公司负责评奖、北京市场等共2250.82772万元，合计6318.36772万元。在总额之内可根据项目方案调整明细项目预算，并按我台有关规定履行审批程序。

影运中心根据项目实际，对照台内业务力量，结合政府采购规定，经充分论证，共29个项目需对外委托，预算总额2534.94万元。其中100万元及以上项目9个（除展映主体活动外，8个项目专门面向中小企业采购），委托北京汇诚金桥国际招标咨询有限公司进行公开招标，台属企业可参与投标。目前，已按台规定在北京广电APP发布对外委托公示，正在履行对外委托申请单签批程序。对外委托汇总表及论证见附件3、附件4，专门面向中小企业采购情况见附件5、附件6。

根据往年惯例，红毯活动期间台内转播车将用于开闭幕式的转播，因红毯转传工作涉及转传、转播设备及特种设备租赁，故需要委托同样具备大型活动电视转播相关技术资质的公司承接该项服务工作。财经频道中心预计40万元需对外委托，将按台规定履行对外委托审批程序。

电影节公司的项目，按照公司采购及招投标管理等规定执行。

现申请立项（自筹项目待资金到位后支付），影运中心29个项目对外委托，展映主体活动不专门面向中小微企业采购的说明（附件6）、预算评审报告（附件8）加盖台公章，财经频道中心红毯转传项目中40万元对外委托。

妥否，请示。

- 附件：
1. 支出预算表
 2. 支出预算说明
 3. 29个项目对外委托汇总表
 4. 对外委托项目内容及必要性
 5. 专门面向中小企业采购情况汇总
 6. 展映主体活动不专门面向中小微企业采购的说明
 7. 预算评审情况总表
 8. 预算评审报告

北京国际电影节运行
中心

2024-03-02

附件

- 支出预算表.pdf (183KB)
- 支出预算说明.pdf (764KB)
- 29个项目对外委托汇总表.pdf (132KB)
- 对外委托项目内容及必要性.pdf (421KB)
- 专门面向中小企业采购情况汇总.pdf (68KB)
- 展映主体活动不专门面向中小微企业采购的说明.pdf (107KB)
- 预算评审情况总表.pdf (79KB)
- 预算评审报告.pdf (3M)

联系电话： 15600136118

附件3. 影运中心30个项目对外委托汇总表

金额单位：万

| 序号 | 项目名称 | 预算金额 | 委托内容 | 采购方式 |
|----|-------------|-----------|---|-----------------------|
| 1 | 展映主体活动 | 350.2 | 邀片、选片、放映版权、拷贝片库、字幕机租赁、字幕翻译等 | 公开招标 |
| 2 | 嘉宾接待 | 199.27195 | 保障嘉宾签证办理、机票、机场引领、用车、住宿、餐饮、场地配套保障等 | 台与电影节公司联合公开招标 |
| 3 | 开幕红毯及闭幕入场式 | 345 | 红毯项目整体工作 | 公开招标 |
| 4 | 电影嘉年华 | 200 | 电影主题大型文旅游园活动 | 公开招标 |
| 5 | 新媒体营销 | 171.5 | 电影节官方微博、抖音账号等新媒体平台营销 | 与整合营销、平面设计一并竞争性磋商 |
| 6 | 翻译 | 147.96155 | 多语种笔译、交传、同传及同传设备、影片翻译等 | 公开招标 |
| 7 | 整合营销传播 | 145.5 | 电影节宣传物料、境内外舆情监测、宣传渠道建设等 | 与新媒体营销、平面设计一并竞争性磋商 |
| 8 | 通关及物流服务 | 104.69 | 电影播放介质清关、境内外运输等，影片线上传输服务等 | 公开招标 |
| 9 | 安保服务 | 110.2364 | 市场、论坛等活动安保服务 | 公开招标 |
| 10 | 论坛 | 81.4 | 电影论坛嘉宾邀约、方案策划、宣传推广 | 台内招标 |
| 11 | 放映技术保障 | 51.57 | 测试影片拷贝及密钥，拷贝运输、密钥核对与拷入等 | 台内招标 |
| 12 | 官方摄影 | 51.45 | 电影节活动现场以及组委会筹备工作场面图片拍摄 | 台内招标 |
| 13 | 注目未来 | 46 | 注目未来单元评委邀请、选片策划等 | 台内招标 |
| 14 | 平面设计 | 44 | 为电影节进行统一的视觉设计、包装及制作，包括平面视觉及动态视觉设计。 | 与整合营销、新媒体营销一并竞争性磋商 |
| 15 | 证件及防伪标制作 | 29.27 | 制作电影节人员和车辆证件，定制专属防伪标 | 台内招标 |
| 16 | 大师班 | 28.13 | 主讲嘉宾、对话嘉宾等邀请，活动策划及执行等 | 2023年台内招标，2024年拟延续采购 |
| 17 | 市内场地物业保障 | 23.8631 | 首创·郎园Station电费、水费、保洁等费用 | 价格谈判 |
| 18 | 市内场地网络保障 | 19.75 | 市场、论坛大师班等活动无线网络保障 | 价格谈判 |
| 19 | 电影投融资报告 | 15.998 | 调研电影领域投融资情况并发布报告 | 2023年比选，2024年拟延续采购 |
| 20 | 印刷 | 14.49 | 电影节活动所需的票柬、邀请函等各类印刷品 | 协议采购 |
| 21 | 电影节大数据调研报告 | 13.9 | 本届电影节核心数据统计分析、参与主体满意度调查等，并出具报告 | 2023年比选，2024年拟延续采购 |
| 22 | 奖杯制作 | 13.744 | 奖杯制作及配送 | 2023年询价，2024年拟延续采购 |
| 23 | 市内放映及办公场地 | 10.15 | 市场、论坛大师班等活动办公场地、嘉宾备场间、市场放映场地租赁 | 价格谈判 |
| 24 | 审计 | 10 | 对电影节项目进行专项审计 | 比选 |
| 25 | 安全评估 | 10 | 对电影节临时搭建工程进行安全评估并出具报告 | 询价比选 |
| 26 | 电视展映 | 10 | 影片版权以及播放介质制作 | 价格谈判 |
| 27 | 映前广告 | 9.94 | 展映影片映前广告投放 | 价格谈判 |
| 28 | 市内场地广告位使用 | 8 | 首创·郎园Station园区门口、停车楼、步行街及中央车站路边、玻璃幕墙、活动场馆内部等区域广告位使用 | 价格谈判 |
| 29 | 主海报设计 | 49 | 设计电影节主海报 | 比选（已提前启动，完成了采购） |
| 30 | 新闻中心媒体组织及运营 | 19.925 | 媒体注册及证件管理、媒体手册编写、媒体服务热线支持、媒体组织等 | 询价比选（已提前启动，完成了对外委托审批） |
| 合计 | | 2334.94 | 其中财政资金2270万元，中心自筹资金64.94万元 | |

北京广播电视台（节目制作）对外委托申请单

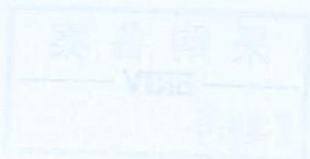
填报日期：2024年3月__日

| | | | |
|------------------|--|----------|----------------|
| 申请部门 | 影运中心 | 栏目/项目 | 第十四届北京国际电影节 |
| 项目负责人 | 崔岩 | 项目联系人及电话 | 姜宣 18519196656 |
| 对外委托项目
(委托内容) | 委托制作服务345万元（含制作费230万，妆发费115万） | | |
| 节目总预算 | 2339.2万元 | 对外委托节目预算 | 345万元 |
| 拟委托公司/机构 | 通过公开招标采购方式确定 | | |
| 资金来源 | 财政资金 <input checked="" type="checkbox"/> 自有资金 <input type="checkbox"/> | | |
| 公示情况 | 已公示，公示时间为2024年3月2日-5日。 | | |
| 节目预算
(对外委托部分) | <p>第十四届北影节预算已经过预算评审，并经2024年3月4日第9次台党组会研究通过，其中红毯项目审定金额为345万元。</p> <p>对外委托内容：
 策划执行服务（预算90万元）
 舞美设计、搭建服务（预算110万元）
 灯光租赁服务（预算22万元）
 音响租赁服务（预算8万元）
 主持人及嘉宾妆发服务（预算115万元，其中含国际影人、著名影人、知名嘉宾妆发86万元，普通演员及主持人妆发29万元）等。</p> <p>该项目拟采用公开招标方式确定供应商。</p> | | |

此项目已参与监督，最终金额为345万元。杨莹


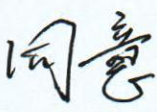



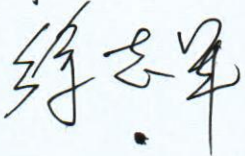
采购备案
 BRIV
 备案编号：24-605

| | |
|------|--|
| 节目内容 | <p>第十四届北京国际电影节由国家电影局指导，中央广播电视总台、北京市人民政府主办，北京市电影局、北京市广播电视局、北京广播电视台、北京市怀柔区人民政府、北京控股集团有限公司承办。计划于2024年4月18日-26日在京举行，将举办“天坛奖”评奖、开幕式、北京展映、“北京策划·主题论坛”系列活动、北京市场、电影嘉年华、第31届大学生电影节、闭幕式暨颁奖典礼、“电影+”九大活动板块、百余项活动。开幕红毯将于2024年4月18日，闭幕入场式将于2024年4月26日，在北京雁栖湖国际会展中心举行，开幕红毯及闭幕入场式将邀请“天坛奖”评委会、“天坛奖”入围剧组、待映影片剧组、创投评委、表演嘉宾、赞助商代表、开颁奖嘉宾等180余位嘉宾亮相红毯。</p> |
|------|--|





| | |
|--|---|
| 委托理由
及委托要求 | <p>① 是否需要技术管理部审核 <input type="checkbox"/>否 <input checked="" type="checkbox"/>是 (第 项)</p> <p>② 是否需要节目研发中心审核 <input checked="" type="checkbox"/>否 <input type="checkbox"/>是 (第 项)</p> <p>③ 是否需要广告运营中心审核 <input checked="" type="checkbox"/>否 <input type="checkbox"/>是 (第 项)</p> |
| | <p>北影节红毯一直采取对外委托的方式确定承办方，由中标单位负责红毯项目整体工作。其对外委托的必要性主要体现在：</p> <p>1、北影节作为国际电影节，为了凸显其国际性，红毯需要国际嘉宾、剧组的亮相助力。因此，承办方需要拥有丰富的国际影业公司、经纪公司资源，并与其保持长期深度的合作，有能力按组委会要求邀请国际嘉宾、剧组亮相红毯。</p> <p>2、红毯作为一项重要的国际性电影活动，需要有举办过多场大型国际文化活动经验的公司来承办，并进行相应的组织、执行等工作。</p> <p>3、红毯环节嘉宾构成上主要由评委会，主竞赛入围剧组，电影剧组，国际嘉宾、剧组，部分展映剧组，表演嘉宾，赞助商代表等组成，其中以电影剧组为主。因此，承办方需要有众多的影业资源，包括但不限于头部影业、各大中小影业等，并保持长期深度的沟通联系，有能力按组委会要求邀请电影剧组亮相红毯。</p> <p>4、红毯支出费用金额较大，按照相关要求，必须采取公开招标的方式进行采购。鼓励台属企业、工作室积极参与。</p> <p>综上，北影节红毯的举办，需要一个对电影行业非常熟悉，非常了解电影行业运作的团队执行。因此，该项目申请通过整体打包的形式采取节目制作对外委托，经公开招标选出一家举办过国际性电影类活动、国内外影业资源丰富的公司进行承接。同时，按照政府采购促进中小企业发展相关规定，本项目拟面向中小企业采购。</p> <p>该项目预算金额超过 100 万元，按照台采购规定进行公开招标程序，根据中标结果与中标供应商签订合同，费用金额不超过预算金额 345 万元。</p> |
| <p>注：填写内容2页及以上的，申请部门须在表格上加盖部门骑缝章，否则无效。</p> | |

| | |
|--|---|
| <p>申请部门
意见</p> | <p>意见：
 <input type="checkbox"/> 拟同意，委托金额无需上会，委托项目主管部门同意后，报分管台领导阅示。
 <input type="checkbox"/> 拟同意，建议提请编委会研究，报分管台领导阅示。
 <input type="checkbox"/> 拟同意，建议提请党组会研究，报分管台领导阅示。
 <input checked="" type="checkbox"/> 其他：<u>已经2024年3月4日第9次台党组会研究通过</u></p> <p>部门负责人签字： 年 月 日</p> |
| <p>相关技术中心意见
(按对外委托技术专业报相关技术中心)</p> <p>已备案</p> | <p>意见：</p> <p>部门负责人签字： 年 3 月 11 日</p> |
| <p>技术管理部
意见</p> | <p>意见： </p> <p>签字： 年 3 月 11 日</p> |



| | |
|-------------------------|---|
| <p>节目研发中心
意见</p> | <p>意见:</p> <p>签字: _____ 年 月 日</p> |
| <p>广告运营中心
意见</p> | <p>意见:</p> <p>签字: _____ 年 月 日</p> |
| <p>总编室
意见</p> | <p>意见: 同意</p> <p>部门负责人签字: [Signature] 2017年 月 日</p> |
| <p>申请部门
分管台领导意见</p> | <p>意见: 同意</p> <p>签字: [Signature] _____ 年 月 日</p> |
| <p>总编辑意见</p> | <p>意见: 同意</p> <p>签字: [Signature] _____ 年 月 日</p> |
| <p>台长意见</p> | <p>意见: 同意</p> <p>签字: [Signature] _____ 年 月 日</p> |

中共北京广播电视台党组会 会议纪要

[2024] 第9次

2024年3月4日上午，余俊生在国贸办公区3701会议室主持召开第9次党组会议。会议研究确定以下事项：

八、研究第十四届北京国际电影节立项及对外委托事项。会议听取了北京国际电影节运行中心的汇报。会议研究决定，原则同意第十四届北京国际电影节立项。影运中心对活动数量、规模和成本等进行综合分析研判，将总体预算压至6118万元。

会议要求，类似大型项目、大型活动要在注重社会效益的同时树立成本意识，台内相关部门、企业能够承担的，原则上不对外委托，项目宣推工作以北京时间为主，在做好活动的同时，依托台内品牌活动扩大北京时间自有客户端的影响力。台属企业也

要增强竞争意识、拼搏意识，提高业务水平和市场竞争力。

(其他事项略)

出席：余俊生 徐滔 韦小玉 陈祥 李小明 边建

李秀磊 彭司海 马宏

列席：廖磊 杨秀英 侯召国 石群峰 王浩洁

北京汇诚金桥国际招标咨询有限公司

中标通知书

北京京视卫星传媒有限责任公司：

兹通知，贵单位在我公司组织的第十四届北京国际电影节开幕红毯及闭幕入场式（项目编号：BJJQ-2024-241）公开招标采购中，经评标委员会评定，确定为本项目的中标人，中标金额为：

人民币大写：叁佰肆拾伍万元整

人民币小写：¥3450000.00 元

请贵单位于本通知书发出之日起 30 日内，持此通知书与北京广播电视台洽谈合同事宜、签订政府采购合同，并于合同签订之日起 2 个工作日内，将合同正本原件（纸质一份、电子扫描件一份）递交到我公司办理合同备案。

请贵单位自合同签订之日起 5 个工作日内，到我公司办理投标保证金退还事宜。

北京汇诚金桥国际招标咨询有限公司

二零二四年四月九日



情况说明

第十四届北京国际电影节开幕红毯及闭幕入场式项目承办对外委托，该项目已于4月8日通过公开招标采购的方式完成招标工作，中标单位为北京京视卫星传媒有限责任公司，中标金额345万元。开幕红毯及闭幕入场式项目委托北京京视卫星传媒有限责任公司一家公司承办该项目全部服务内容，并与之签订一个项目承办委托合同。

在签署《北京广播电视台（节目制作）对外委托单》过程中，按总编室要求，将第十四届北京国际电影节开幕红毯及闭幕入场式项目对外委托项目（委托内容）、节目预算（对外委托部分）、委托理由及委托要求分别分为多项内容，对外委托项目（委托内容）为制作费、妆发费；并按制作部要求在节目预算（对外委托部分）一栏中分项列示为策划执行服务，舞美设计、搭建服务，灯光租赁服务，音响租赁服务，主持人及嘉宾妆发服务等，几项内容为一个包，该项目对外委托总预算为345万元，委托北京京视卫星传媒有限责任公司一家公司承办，按照招标文件的服务内容及要求与之签订一个合同。

我部门已知悉相应风险，经部门研究决定不再重新报批。特此说明。

影运中心

2024年4月9日



北京广播电视台

法人授权委托书

兹委托 崔岩 作为北京广播电视台的签约代表，有权签署与 第十四届北京国际电影节项目有关的政府采购合同、项目承办合同、设计、印刷等合同。

被授权人无转委托权。

授权期限从2024年3月11日起至2024年12月31日止。

授权代理人：崔岩

性别：男

部门：北京国际电影节运行中心

职务：主任

北京广播电视台（公章）
法定代表人：
余俊生

2024年3月11日